

UCHWAŁA NR2018
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
z dnia 22 marca 2018 r.

Projekt 1

w sprawie zmian budżetu i w budżecie gminy na rok 2018.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz art. 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Zwiększa się plan dochodów na 2018 rok o kwotę 776.291,- zł w zakresie dochodów bieżących i majątkowych zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Zwiększa się plan wydatków na 2018 rok o kwotę 301.106,- zł w zakresie wydatków bieżących i majątkowych zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Plan budżetu po zmianach wynosi:

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| 1. Po stronie dochodów: | 57.523.072,00 zł, w tym: |
| - dochody bieżące | 51.223.042,00 zł, |
| - dochody majątkowe | 6.300.030,00 zł |
| 2. Po stronie wydatków: | 67.429.049,00 zł, w tym: |
| - wydatki bieżące | 46.713.501,00 zł, |
| - wydatki majątkowe | 20.715.548,00 zł |

§ 4. Zmniejsza się deficyt budżetu gminy o kwotę 475.185,- z kwoty 10.381.162,- do kwoty 9.905.977,-. Deficyt zostanie pokryty przychodami w kwocie 9.935.377,- pochodzącymi z wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jst.

§ 5. Przychody gminy zmniejsza się o kwotę 475.185,- wynoszą po zmianie 13.577.977,- zł i pochodzą z wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu w wysokości 9.935.377,- oraz z zaciągniętej pożyczki z WFOŚiGW we Wrocławiu w wysokości 1.142.800,- i nowo zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczki lub emisji obligacji komunalnych w wysokości 2.499.800,-

§ 6. „Przychody i rozchody związane z finansowaniem deficytu budżetu oraz spłaty zobowiązań gminy Twardogóra na rok 2018” – otrzymują brzmienie zgodne z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7. „Plan inwestycji na 2018 rok.” – otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 8. „Plan dochodów i wydatków rachunku dochodów samorządowych jednostek oświaty na 2018 rok” - otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 9. „Plan przychodów i kosztów samorządowych zakładów budżetowych na 2018 rok” - otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 10. „Dotacje udzielone z budżetu gminy na 2018 rok” - otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 7 do niniejszej uchwały.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Witold Szydelko

Skarbnik Miasta i Gminy

Izabela Kłosowska

Sporządził:

Sprawdził pod względem prawnym: **RADCA PRAWNY**

Zatwierdził: **BURMISTRZ**

mgr Urszula Jaszcak

Zbigniew Potyrała

UZASADNIENIE

Niniejszą uchwałą dokonuje się następujących zmian:

Zgodnie z zawiadomieniem Wojewody Dolnośląskiego nr FB-BP.3111.53.2018.KSz z dnia 21 lutego 2018r. zwiększa się plan dochodów w rozdziale 85230 § 2030 o kwotę 200,- zł z przeznaczeniem na realizację Programu w zakresie dożywiania. Jednocześnie z tego tytułu zwiększa się plan wydatków Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w rozdziale 85230 w § 3110 zwiększa się o kwotę 200,- zł pozycję „Wydatki finansowane z dotacji DUW - zlecone”.

Zgodnie z zawiadomieniem Wojewody Dolnośląskiego nr FB-BP.3111.53.2018.KSz z dnia 21 lutego 2018r. zmniejsza się plan dochodów w rozdziale 85502 § 2010 o kwotę 6.000,- zł z przeznaczeniem na wypłatę świadczeń rodzinnych. Jednocześnie z tego tytułu zmniejsza się plan wydatków Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w rozdziale 85502 w § 3110 zmniejsza się o kwotę 5.825,- zł oraz § 4300 zmniejsza się o kwotę 175,- zł w pozycjach świadczeń rodzinnych.

Zgodnie z zawiadomieniem Wojewody Dolnośląskiego nr FB-BP.3111.70.2018.KR z dnia 5 marca 2018r. zwiększa się plan dochodów w rozdziale 85219 § 2010 o kwotę 497,- zł z przeznaczeniem na realizację zadań bieżących wynikających z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom. Jednocześnie z tego tytułu zwiększa się plan wydatków Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w rozdziale 85219 w § 3110 zwiększa się o kwotę 497,- w pozycji „Wydatki finansowane z dotacji DUW – zlecone”.

Zgodnie z zawartą umową z Województwem Dolnośląskim we Wrocławiu z dnia 13 marca 2018r. zwiększa się w rozdziale 60013 § 625 o kwotę 300.000,- zł pochodzące z budżetu Unii Europejskiej w wysokości 255.000,- (§ 6257) oraz pochodzące z budżetu krajowego w wysokości 45.000,- (§ 6259) z przeznaczeniem na realizację zadania inwestycyjnego „Budowa ścieżki pieszo – rowerowej Domasławice Goszcz”. Jednocześnie z tego tytułu zwiększa się plan wydatków Gminy w rozdziale 60013 § 6057 o kwotę 255.000,-; § 6059 o kwotę 555.000,- oraz zmniejsza się § 6050 o kwotę 510.000,-.

Zgodnie z pismem z Ministerstwa Finansów nr STY3.4750.1.2018 z dnia 28 lutego 2018r. zwiększa się dochody w rozdziale 75801 § 2920 o kwotę 181.594,- jako subwencja oświatowa.

Zwiększa się dochody w jednostce gmina o kwotę 300.000,- w rozdziale 70005 § 0770 jako środki pochodzące ze sprzedaży lokali komunalnych na terenie miasta.

W jednostce Gmina zmniejsza się plan wydatków o kwotę 28.027,- w pozycjach:

- 1) rozdział 60013 § 6300 zwiększa się o kwotę 449.200,- w pozycji „Budowa drogi wojewódzkiej nr 448 w miejscowości Goszcz – korekta łuku” natomiast zmniejsza się § 6050 w tej samej pozycji;
- 2) rozdział 75412 wprowadza się § 6060 i zwiększa się o kwotę 458,- w pozycji „Zakup wyposażenia i urządzeń ratownictwa w ramach Funduszu Sprawiedliwości” natomiast zmniejsza się § 4210 o kwotę 458,-;
- 3) rozdział 75495 § 4210 zmniejsza się o kwotę 28.780,- w pozycji „Fundusz sołecki – Grabowno Wielkie” natomiast zwiększa się § 6050 o kwotę 28.780,- w pozycji „Fundusz sołecki – Grabowno Wielkie” oraz dodatkowo zwiększa się § 6050 o kwotę 46.000,- w pozycji „Dopłata do funduszu sołeckiego Grabowno Wielkie”.
- 4) rozdział 75818 zmniejsza się § 4810 o kwotę 37.027,- w następującym układzie:
 - a) rezerwa ogólna budżetu zmniejsza się o kwotę 6.927,- w pozycji „Rezerwa ogólna budżetu gminy”

- b) rezerwa celowa zmniejsza się o kwotę 30.100,- w pozycji „Rezerwa celowa - koszty funkcjonowania delfinka” zmniejsza się o kwotę 23.000,-; w pozycji „Rezerwa celowa – pokrycie wzrostu wynagrodzeń” zmniejsza się o kwotę 7.100,-.
- 5) rozdział 75818 zmniejsza się § 6800 o kwotę 46.000,- w pozycji „Rezerwa celowa – dofinansowanie realizowanych zadań inwestycyjnych w ramach funduszu sołeckiego”
- 6) rozdział 85149 § 2810 zwiększa się o kwotę 20.000,- z przeznaczeniem na dotacje dla fundacji jako realizacja programu badania wad postawy;
- 7) rozdział 90006 § 6050 zmniejsza się o kwotę 100.000,- w pozycji „Wydatki majątkowe dotyczące spółki Dolnośląski Projekt Rekultywacji sp. Z o.o. we Wrocławiu” w wyniku oszczędności przetargowych.
- 8) rozdział 92109 § 6050 zwiększa się o kwotę 89.000,- w pozycji „Przebudowa budynku na świetlicę wiejską w Drogoszowicach”.

W jednostce Centrum Usług Wspólnych Gminy Twardogóra zwiększa się plan wydatków o kwotę 27.336,- w pozycjach:

- 1) rozdział 85415 zwiększa się § 3250 o kwotę 4.336,- w pozycji dotyczącej stypendiów i zasiłków szkolnych,
- 2) rozdział 92695 zwiększa się o kwotę 23.000,- w pozycji „Koszty wstępu dzieci na basen” zwiększa się kwotę 16.000,- oraz w pozycji „ Koszty dowozu dzieci na basen” zwiększa się o kwotę 7.000,-

W jednostce Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Twardogórze zwiększa się plan wydatków o kwotę 7.100,- w pozycji:

- 1) rozdział 92604 zwiększa się § 4010 o kwotę 7.100,- w pozycji dotyczącej wypłat nieplanowanej nagrody jubileuszowej.

W jednostce Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Twardogórze dokonuje się przesunięć w planie wydatków :

- 1) rozdział 85501 zmniejsza się § 4210 o kwotę 1.000,- zł natomiast zwiększa się § 4700 o tę samą kwotę z przeznaczeniem na realizację programu „500+”.
- 2) rozdział 85502 zmniejsza się § 4210 o kwotę 1.000,- zł natomiast zwiększa się § 4700 o tę samą kwotę z przeznaczeniem na realizację programu „Świadczenia rodzinne”.

BURMISTRZ
Zbigniew Potyrała

ZMIANY W PLANIE DOCHODÓW MIASTA I GMINY TWARDOGÓRA NA 2018 ROK

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Twardogórze
z dnia 22 marca 2018 r.,

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600			Transport i łączność	320 000,00	300 000,00	620 000,00
	60013		Drogi publiczne wojewódzkie	0,00	300 000,00	300 000,00
		6257	Dotacje celowe w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	255 000,00	255 000,00
700		6259	Dotacje celowe w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	45 000,00	45 000,00
			Gospodarka mieszkaniowa	1 650 000,00	300 000,00	1 950 000,00
758	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1 650 000,00	300 000,00	1 950 000,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	1 235 000,00	300 000,00	1 535 000,00
			Różne rozliczenia	9 570 512,00	181 594,00	9 752 106,00
852	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	7 773 414,00	181 594,00	7 955 008,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	7 773 414,00	181 594,00	7 955 008,00
			Pomoc społeczna	358 612,00	697,00	359 309,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	149 650,00	497,00	150 147,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	2 000,00	497,00	2 497,00
	85230		Pomoc w zakresie dożywiania	1 000,00	200,00	1 200,00
855		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	1 000,00	200,00	1 200,00
			Rodzina	12 079 050,00	- 6 000,00	12 073 050,00
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4 099 050,00	- 6 000,00	4 093 050,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	4 099 000,00	- 6 000,00	4 093 000,00
Razem:				56 746 781,00	776 291,00	57 523 072,00

ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW MIASTA I GMINY TWARDOGÓRA NA 2018 ROK

Załącznik Nr 2

do Uchwały Nr

Rady Miejskiej w Twardogórze

z dnia 22 marca 2018 r. ,

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600	60013		Transport i łączność	3 172 843,00	300 000,00	3 472 843,00
			Drogi publiczne wojewódzkie	1 146 795,00	300 000,00	1 446 795,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 028 695,00	- 959 200,00	69 495,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	255 000,00	255 000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	555 000,00	555 000,00
754	75412	6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	118 100,00	449 200,00	567 300,00
			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	691 780,00	46 000,00	737 780,00
			Ochotnicze straże pożarne	570 000,00	0,00	570 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	80 000,00	- 458,00	79 542,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	350 000,00	458,00	350 458,00
758	75495		Pozostała działalność	60 780,00	46 000,00	106 780,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	45 780,00	- 28 780,00	17 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	15 000,00	74 780,00	89 780,00
			Różne rozliczenia	2 180 022,13	- 83 027,00	2 096 995,13
			Rezerwy ogólne i celowe	2 180 022,13	- 83 027,00	2 096 995,13
851	75818		Rezerwy	1 853 685,13	- 37 027,00	1 816 658,13
		4810	Rezerwy na inwestycje i zakupy inwestycyjne	326 337,00	- 46 000,00	280 337,00
		6800	Ochrona zdrowia	241 000,00	20 000,00	261 000,00
			Programy polityki zdrowotnej	6 000,00	20 000,00	26 000,00
		2810	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom	0,00	20 000,00	20 000,00
852	85219		Pomoc społeczna	1 223 445,87	697,00	1 224 142,87
			Ośrodki pomocy społecznej	373 214,00	497,00	373 711,00
		3110	Świadczenia społeczne	2 000,00	497,00	2 497,00

85230		Pomoc w zakresie dożywiania	3 000,00	200,00	3 200,00
	3110	Świadczenia społeczne	3 000,00	200,00	3 200,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	20 804,00	4 336,00	25 140,00
85415		Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	0,00	4 336,00	4 336,00
	3250	Stypendia różne	0,00	4 336,00	4 336,00
855		Rodzina	12 362 390,00	- 6 000,00	12 356 390,00
85501		Świadczenie wychowawcze	7 980 000,00	0,00	7 980 000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 531,00	- 1 000,00	2 531,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	1 000,00	1 000,00
85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4 099 000,00	- 6 000,00	4 093 000,00
	3110	Świadczenia społeczne	3 829 612,00	- 5 825,00	3 823 787,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 950,00	- 1 000,00	3 950,00
	4300	Zakup usług pozostałych	2 279,00	- 175,00	2 104,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000,00	1 000,00	2 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	9 542 515,00	- 100 000,00	9 442 515,00
90006		Ochrona gleby i wód podziemnych	489 797,00	- 100 000,00	389 797,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	350 000,00	- 100 000,00	250 000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 971 573,00	89 000,00	2 060 573,00
92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	239 528,00	89 000,00	328 528,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	239 528,00	89 000,00	328 528,00
926		Kultura fizyczna	9 712 325,00	30 100,00	9 742 425,00
92604		Instytucje kultury fizycznej	2 838 195,00	7 100,00	2 845 295,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 049 436,00	7 100,00	1 056 536,00
92695		Pozostała działalność	25 800,00	23 000,00	48 800,00
	4300	Zakup usług pozostałych	18 000,00	23 000,00	41 000,00
Razem:			67 127 943,00	301 106,00	67 429 049,00

Potw.

**Przychody i rozchody związane z finansowaniem
deficytu budżetu oraz spłaty zobowiązań gminy Twardogóra na rok 2018**

Lp.	Paragraf	Treść	Przychody	Rozchody
1	2	3	4	5
1.	952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	3 642 600	-
		pożyczka z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej we Wrocławiu z przeznaczeniem na zadanie inwestycyjne "Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Grabowo Małe".	1 142 800	
		Nowo zaciągane zobowiązania z tytułu pożyczek, kredytów i emisji obligacji na realizację zadań inwestycyjnych w 2018 r.	2 499 800	
2.	950	Wolne środki	9 935 377	-
3.	992	Spłata otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów, w tym:	-	672 000
		Pożyczki:		672 000
		WFOŚiGW Wrocław - Budowa przyłączy kanalizacyjnych w miejscowościach Chelstów, Chelstówek, Dąbrowa, Drogoszowice, Goszcz, Grabowo w., Moszyce, Sądrożycie i Sosnówka		108 000
		WFOŚiGW Wrocław - Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Goszcz i Grabowo W. kolektory tranzytowe		259 200
		WFOŚiGW Wrocław - Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Goszcz i Grabowo W. etap II		304 800
		WFOŚiGW Wrocław - Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Grabowo Małe		-
4.	982	Rozchody z tytułu wykupu innych papierów wartościowych		3 000 000
		wykup obligacji komunalnych 2012 r. serii F w terminie do 30.08.2018 r.		1 000 000
		wykup obligacji komunalnych 2013 r. serii D w terminie do 25.11.2018 r.		500 000
		wykup obligacji komunalnych 2015 r. serii B w terminie do 28.08.2018 r.		500 000
		wykup obligacji komunalnych 2017 r. serii A w terminie do 28.05.2018 r.		1 000 000
5.		Razem	13 577 977	3 672 000

Plan inwestycji na 2018r.

Lp	Dział	Rozdz.	ok rozpoczęcia/ zakończenia	Nakłady inwestycyjne	Planowane nakłady 2018r.		
					ogółem	budżet gminy	inne źródła
1		3	4	5	6	7	8
1.	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Grabowo Małe, Brodowice, Kolonia Grabowo	010	01010	2017/2019	5 000 000	5 000 000	3 000 625
	Razem dział 010				5 000 000	5 000 000	1 999 375
2.	Proszumienie z Województwem Dolnośląskim - Przebudowa pasa drogi wojewódzkiej 448 w m. Chębskówek	600	60013	2018	67 300	67 300	67 300
3.	Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 448 w m. Chębskówek	600	60013	2015/2021	3 069 495	69 495	69 495
4.	Proszumienie z Województwem Dolnośląskim - Budowa drogi wojewódzkiej nr 448 w miejscowości Górzec - korekta łuku	600	60013	2017/2018	500 000	500 000	500 000
5.	Budowa ścieżki pieszo-rowerowej Górzec - Domaślice	600	60013	2017/2019	810 000	810 000	510 000
6.	Wykonanie chodnika w drodze powiatowej nr 1480D w miejscowości Grabowo Wielkie	600	60014	2018	290 000	40 000	40 000
7.	Wykonanie chodnika w drodze powiatowej nr 1480D w Twardogórze ul. Wrochowska (przejazd kolejowy)	600	60014	2018	300 000	300 000	300 000
8.	Wykonanie chodnika i makiety bilansowej na drodze powiatowej nr 1479D Twardogóra ul. Leśna) i nr 1451D (Twardogóra ul. Trzebnicka)	600	60014	2018	220 000	50 000	50 000
9.	Przebudowa drogi powiatowej nr 1480D na odcinku Leśne Domy - Brodowice (dok. projektowa)	600	60016	2018	15 000	5 000	5 000
10.	Budowa ścieżki pieszo-rowerowej wokół drogi powiatowej w miejscowości Sienówka - strona lewa etap 2	600	60016	2017/2018	250 000	250 000	50 000
11.	Budowa dróg	600	60016	2018	900 000	300 000	300 000
12.	Przebudowa nawierzchni bitumicznej wokół Placu Piastów w Twardogórze	600	60016	2018	515 000	350 000	350 000
13.	Przebudowa dróg gminnych w ramach funduszu sołeckiego	600	60016	2018	51 548	51 548	51 548
	Razem dział 600				6 988 343	2 793 343	500 000
14.	Wykup nieruchomości	700	70005	2018	200 000	100 000	100 000
15.	Budowa budynku przy ulicy H. Sienkiewicza w Twardogórze	700	70005	2018/2019	1 035 000	600 000	600 000
16.	Wykup nieruchomości w ramach funduszu sołeckiego	700	70005	2018	4 675	4 675	4 675
	Razem dział 700				1 239 675	704 675	704 675
17.	Budowa alejek, przebudowa murów oporowych, rozbudowa oświetlenia, instalacji wod-kun, mała architektura na cmentarzu komunalnym w Twardogórze	710	71035	2018	50 000	50 000	50 000
	Razem dział 710				50 000	50 000	50 000
18.	Zakup sprzętu komputerowego, serwerów oraz oprogramowania	750	75023	2018	30 000	30 000	30 000
19.	Projekt "e-Twardogóra"	750	75095	2017/2023	3 280 000	20 000	20 000
	Razem dział 750				3 310 000	50 000	50 000
20.	Wpłata na Fundusz Wsparcia dla Komendy Powiatowej Policji w Oleśnicy	754	75404	2018	70 000	25 000	25 000
21.	Wpłata na Fundusz Wsparcia dla Państwowej Straży Pożarnej w Oleśnicy	754	75410	2018	35 000	35 000	35 000
22.	Zakup samochodu pożarniczego	754	75412	2018	700 000	350 000	350 000
23.	Zakup wyposażenia i urządzeń ratowniczych w ramach Funduszu Sprawiedliwości	754	75412	2018	45 800	458	458
24.	Przebudowa budynku OSP w Grabownie Wielkim w ramach funduszu sołeckiego	754	75495	2018	28 780	28 780	28 780
25.	Przebudowa budynku OSP w Grabownie Wielkim w ramach dopłaty z budżetu do funduszu sołeckiego	754	75412	2018	46 000	46 000	46 000
26.	Monitoring dróg dojazdowych w Gminie Twardogóra	754	75495	2018/2019	155 000	15 000	15 000
	Razem dział 754				1 080 580	500 238	500 238
27.	Dofinansowanie realizacji zadań inwestycyjnych w ramach funduszu sołeckiego (rezerva)	758	75818	2018	326 000	326 000	326 000
	Razem dział 758				326 000	326 000	326 000
28.	Pracownie przedmiotowe w szkołach podstawowych	801	80101	2018	60 000	60 000	60 000
	Razem dział 801				60 000	60 000	60 000
29.	Rozbudowa sieci wodnej i kanalizacyjnej na terenie miasta	900	90001	2018	150 000	150 000	150 000
	Razem rozdział 90001				150 000	150 000	150 000
30.	Regionalny Program Energetyki Prosumenckiej	900	90005	2017/2019	225 750	25 550	25 550
31.	Ograniczenie niskiej emisji poprzez wymianę źródeł ciepła na terenie gminy Twardogóra	900	90005	2017/2020	1 000 000	350 000	350 000
	Razem rozdział 90005				1 225 750	375 550	375 550
32.	Dzielnicki Projekt Refaktywacji sp. z o.o.	900	90006	2015/2023	2 553 807	250 000	250 000
	Razem rozdział 90006				2 553 807	250 000	250 000

Lp	Nazwa zadania	Dział	Rozdz.	rok rozpoczęcia / rok zakończenia	Nakłady inwestycyjne	Planowane nakłady 2018r.		
						ogółem	budżet gminy	inne źródła
1	2	3	4	5	6	7	8	9
33.	Budowa nowych punktów oświetlenia drogowego	900	90015	2018	50 000	50 000	50 000	0
34.	Budowa oświetlenia drogowego w ramach funduszu sołeckiego	900	90015	2018	11 000	11 000	11 000	0
	Razem rozdział 90015 - Oświetlenie ulic placów i dróg				61 000	61 000	61 000	0
35.	Budowa parkingów na terenie miasta	900	90095	2018	300 000	300 000	300 000	0
36.	Ograniczenie indywidualnego ruchu zmotoryzowanego na terenie gminy poprzez zagospodarowanie terenu przyległego do dworca kolejowego w Twardogórze.	900	90095	2017/2018	2 700 000	2 700 000	1 036 145	1 663 855
37.	Urządzenie placu zabaw na terenie miasta i gminy	900	90095	2018	143 000	71 500	71 500	0
38.	Zagospodarowanie placu zabaw, boisk i terenów rekreacyjnych w ramach funduszu sołeckiego	900	90095	2018	114 714	114 714	114 714	0
	Razem rozdział 90095 - Pozostała działalność				3 257 714	3 186 214	1 522 359	1 663 855
	Razem dział 900				7 248 271	4 022 764	2 358 909	1 663 855
39.	Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku na świetlicę środowiskową w Domasławicach	921	92109	2017/2020	1 050 000	50 000	50 000	0
40.	Rozbudowa budynku świetlicy środowiskowej w Nowej Wsi Goszkańskiej wraz z zagospodarowaniem terenu	921	92109	2017/2018	240 000	175 000	175 000	0
41.	Zagospodarowanie świetlic wiejskich w ramach funduszu sołeckiego	921	92109	2 018	14 528	14 528	14 528	0
42.	Wypożyczenie sali wystawienniczej w zespole pałacowo - parkowym w Goszczu - dotacja dla Biblioteki Publicznej MiG Twardogóra	921	92116	2 018	350 000	60 000	60 000	0
43.	Restauracja zespołu pałacowego w Goszczu - dotacja dla Biblioteki Publicznej MiG Twardogóra	921	92120	2014/2021	1 500 000	20 000	20 000	0
44.	Przebudowa budynku na świetlicę środowiskową w Drogoszowicach	921	92109	2018/2019	284 000	89 000	89 000	0
45.	Restauracja zespołu pałacowego w Goszczu - remont dachów i elewacji	921	92120	2015/2021	6 567 650	280 000	280 000	0
	Razem dział 921				10 006 178	688 528	688 528	0
46.	Budowa krytej pływalni przy ul. Wrocławskiej w Twardogórze w ramach programu Dolnośląski Delfinek	926	92601	2016/2018	10 000 000	6 520 000	6 018 200	501 800
	Razem dział 926 - Kultura fizyczna				10 000 000	6 520 000	6 018 200	501 800
	Ogółem				45 309 047	20 715 548	16 050 518	4 665 030

1074

Plan dochodów i wydatków rachunku dochodów samorządowych jednostek oświaty
budżetu gminy Twardogóra na 2018 rok

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Stan środków obrot.na 01.01.2018	Dochody					Wydatki					Stan środków obrotow.na 31.12.2018
				Ogółem	w tym:			Pozostałe przychody	Ogółem	wynagrodz.bez osobowe+ pochodne	w tym:			
					Dotacja z budżetu	Wpł.ze sprz.skt. maj.	Wpływy z usług				Wydatki bieżące	Wydatki remontowe	Wydatki inwestycyjne	
801	80101	Szkoła Podstawowa nr 2 w Twardogórze	0	70 722	0	0	0	70 722	20 269	49 453	1 000	0	0	0
801	80101	Szkoła Podstawowa w Goszczu	0	17 300	0	0	0	17 300	0	15 750	1 500	0	50	0
801	80101	Szkoła Podstawowa w Grabownie Wielkim	0	10 100	0	0	0	10 100	0	10 100	0	0	0	0
801	80104	Miejskie Przedszkole z Oddziałem Małego Dziecka w Twardogórze	0	4 100	0	0	0	4 100	0	4 100	0	0	0	0
Ogółem			0	102 222	0	0	0	102 222	20 269	79 403	2 500	0	50	0

Podpis

Załącznik nr 6
do Uchwały Nr2018
Rady Miejskiej w Twardogórze
z dnia 22 marca 2018 r.

Plan przychodów i kosztów samorządowych zakładów budżetowych budżetu gminy Twardogóra na rok 2018

Dział	Rozdział	Stan środków pienięż. na 01.01.2018	Przychody				Koszty						Stan środków pienięż. na 31.12.2018	
			w tym:			Pozost przych.	w tym:							
			Ogółem	Dotacja z budżetu	Wpł.ze sprz.skł .maj.		Wpływy z usług	Ogółem	Plące	Pochod. od wynagr.	Wydatki bieżące	Wydatki remonto we		Wydatki inwestycyj ne
700	Wyszczególnienie	439 586	3 302 756	0	0	3 267 756	35 000	746 173	112 888	1 213 100	1 109 948	0	0	560 233
	Gospod.komun.i ochrona środ.													
	Zakłady Gospodarki Mieszkaniowej	439 586	3 302 756	0	0	3 267 756	35 000	746 173	112 888	1 213 100	1 109 948	0	0	560 233
	Ogółem	439 586	3 302 756	0	0	3 267 756	35 000	746 173	112 888	1 213 100	1 109 948	0	0	560 233

2018

**Dotacje udzielone z budżetu Gminy Twardogóra
w roku 2018**

1. Dla jednostek sektora finansów publicznych

Lp.	Dział	Rozdział	Dotowany	Plan na rok 2018	Rodzaj dotacji		
					celowa	podmiotowa	przedmiotowa
1.	600	60013	Województwo Dolnośląskie - przebudowa pasa drogi wojewódzkiej nr 448 Twardogóra - Chelstówek	67 300	67 300	0	0
2.	600	60013	Województwo Dolnośląskie - przebudowa drogi wojewódzkiej nr 448 w miejscowości Chelstówek	69 495	69 495	0	0
3.	600	60013	Województwo Dolnośląskie - Budowa drogi wojewódzkiej nr 448 w miejscowości Goszcz - korekta łuku	500 000	500 000	0	0
4.	750	75020	Powiat Oleśnicki - dotacja celowa z przeznaczeniem na zadania z zakresu ruchu drogowego realizowane przez Referat Wydziału Komunikacji i Dróg	60 000	60 000	0	0
5.	801	80101	Gmina Oleśnica - dotacja celowa przekazana na naukę religii Kościoła Zielonoświątkowego w pozaszkolnym punkcie katechetycznym	1 500	1 500	0	0
6.	921	92116	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Twardogóra	590 000	0	590 000	0
7.	921	92116	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Twardogóra - dotacja celowa z przeznaczeniem na inwestycje "Wypożyczenie sali wystawienniczej w zespole pałacowo - parkowym w Goszczu".	60 000	60 000	0	0
Razem				1 348 295	758 295	590 000	0

2. Dla jednostek spoza sektora finansów publicznych

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa zadania lub podmiot	Plan na rok 2018	Rodzaj dotacji		
					celowa	podmiotowa	przedmiotowa
1.	801	80104	Przedszkole Niepubliczne Sióstr Opatrzności Bożej w Twardogórze	171 700	0	171 700	0
2.	801	80104	Przedszkola w gminach do których uczęszczają dzieci z gminy	35 000	35 000	0	0
3.	851	85195	Stowarzyszenia działające w zakresie ochrony zdrowia	10 000	10 000	0	0
4.	851	85149	Fundacja Rehabilitacji Leczniczej - realizacja programu badania wad postawy i uszkodzeń narządów ruchu	20 000	20 000	0	0
5.	855	85505	Żłobki sprawujące opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3	108 000	108 000	0	0
6.	855	85506	Kluby dziecięce sprawujące opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3	5 000	5 000	0	0
7.	921	92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	200 000	200 000	0	0
8.	921	92195	Podmioty działające na terenie gminy w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego	20 000	20 000	0	0
9.	926	92605	Kluby sportowe działające w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawę o sporcie	186 000	186 000	0	0
Razem				755 700	584 000	171 700	0

OGÓŁEM DOTACJE	2 103 995	1 342 295	761 700	0
-----------------------	------------------	------------------	----------------	----------

Pot. J.

**UCHWAŁA NR2018
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
z dnia 22 marca 2018 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Twardogóra

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Zmienia się uchwałę Nr XXXIV.377.2017 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Twardogóra w ten sposób, że:

- 1) załącznik Nr 1 do Uchwały o nazwie „*Wieloletnia Prognoza Finansowa*” otrzymuje brzmienie w wersji stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały,
- 2) załącznik Nr 2 do Uchwały o nazwie „*Wykaz przedsięwzięć do WPF*” otrzymuje brzmienie w wersji stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Objaśnienia wartości przyjętych i zmian w wieloletniej prognozie stanowią załącznik nr 3 do niniejszej uchwały o nazwie „*Uzasadnienie zmian*”.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Witold Szydełko

Skarbnik Miasta i Gminy
Sporządził:
Izabela Kłosowska

Sprawdził pod względem prawnym:
mgr Urszula Jaszczyk

BURMISTRZ
Zatwierdził:
Zbigniew Potyrała

UZASADNIENIE

Uzasadnienie projektu Uchwały zmieniającej WPF na sesję
w dniu 22 marca 2018 r.

Artykuł 229 ustawy o finansach publicznych nakazuje korelację określonych wartości przyjętych w WPF i w uchwale budżetowej. Jeżeli następuje zmiana uchwały budżetowej w ich zakresie, konieczne jest dokonanie analogicznych zmian także w WPF

Wobec wprowadzanych zmian budżetu i w budżecie niezbędne jest wprowadzenie zmian w wieloletniej prognozie finansowej oraz w wykazie przedsięwzięć.

BURMISTRZ
Zbigniew Potyrała

Wieloletnia Prognoza Finansowa 1)

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr2018
Rady Miejskiej w Twardogórze
z dnia 22 marca 2018 r.

z tego:															
w tym:															
	Dochody ogółem ^x	Dochody bieżące ^x	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	w tym:			z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące	Dochody majątkowe ^x	w tym:		
							dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	Podatki i opłaty ³⁾				z podatku od nieruchomości	ze sprzedaży majątku ^x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
Lp	1							1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2		
Wykonanie 2015	50 452 575,02	41 176 074,04	8 341 296,00	278 051,83	11 717 820,97	7 760 978,52	9 754 062,00	4 289 786,20	9 276 500,98	691 965,95	8 516 242,38				
Wykonanie 2016	51 387 549,87	48 133 481,91	11 446 057,00	110 061,00	12 768 185,43	8 494 084,15	10 043 139,00	11 388 557,29	3 254 067,96	1 080 803,80	2 102 199,51				
Plan 3 kw. 2017	57 616 946,45	48 305 975,79	11 681 530,00	100 000,00	12 642 744,00	8 273 100,00	9 606 737,00	12 612 441,79	9 310 970,66	1 130 000,00	8 030 970,66				
Wykonanie 2017	60 091 368,72	50 425 323,07	11 946 668,00	407 620,02	13 453 291,47	9 045 038,89	9 646 523,00	13 632 767,42	9 666 045,65	1 976 349,50	7 628 177,50				
2018	57 523 072,00	51 223 042,00	13 559 076,00	400 000,00	13 269 198,00	8 625 000,00	9 577 106,00	12 974 916,00	6 300 030,00	1 535 000,00	4 665 030,00				
2019	56 050 000,00	50 000 000,00	13 500 000,00	300 000,00	12 650 000,00	8 700 000,00	9 675 000,00	12 400 000,00	6 050 000,00	900 000,00	5 000 000,00				
2020	56 000 000,00	50 000 000,00	13 500 000,00	300 000,00	12 650 000,00	8 700 000,00	9 675 000,00	12 400 000,00	6 000 000,00	900 000,00	5 000 000,00				
2021	56 000 000,00	50 500 000,00	13 500 000,00	300 000,00	12 650 000,00	8 700 000,00	9 675 000,00	12 400 000,00	5 500 000,00	900 000,00	4 500 000,00				
2022	56 000 000,00	50 500 000,00	13 500 000,00	300 000,00	12 650 000,00	8 700 000,00	9 675 000,00	12 400 000,00	5 500 000,00	900 000,00	4 500 000,00				
2023	56 000 000,00	50 500 000,00	13 500 000,00	300 000,00	12 650 000,00	8 700 000,00	9 675 000,00	12 400 000,00	5 500 000,00	900 000,00	4 500 000,00				

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.
2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.
3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem x	z tego:									
		w tym:									
		Wydatki bieżące x	z tytułu poręczeń i gwarancji x	gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy x	na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa 4)	wydatki na obsługę długu x	odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust. 1 ustawy x	w tym:			Wydatki majątkowe x
								odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) x	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2	
Wykonanie 2015	51 055 084,06	30 695 869,34	0,00	0,00	0,00	291 239,89	291 239,89	0,00	39 903,91	20 359 214,72	
Wykonanie 2016	49 561 119,32	39 654 746,95	0,00	0,00	0,00	338 247,34	338 247,34	0,00	34 004,69	9 906 372,37	
Plan 3 kw. 2017	68 456 422,45	44 341 673,45	0,00	0,00	0,00	391 115,00	391 115,00	0,00	17 475,00	24 114 749,00	
Wykonanie 2017	60 995 467,06	43 891 250,01	0,00	0,00	0,00	339 355,02	339 355,02	0,00	0,00	17 104 217,05	
2018	67 429 049,00	46 713 501,00	129 733,00	0,00	0,00	502 042,00	502 042,00	0,00	0,00	20 715 548,00	
2019	52 410 800,00	44 210 800,00	173 723,48	0,00	x	476 901,00	476 901,00	0,00	0,00	8 200 000,00	
2020	52 100 000,00	43 800 000,00	173 723,48	0,00	x	387 415,00	387 415,00	0,00	0,00	8 300 000,00	
2021	52 300 000,00	44 100 000,00	173 723,48	0,00	x	256 862,00	256 862,00	0,00	0,00	8 200 000,00	
2022	52 300 000,00	44 300 000,00	173 723,48	0,00	x	156 453,00	156 453,00	0,00	0,00	8 000 000,00	
2023	52 500 000,00	44 800 000,00	133 715,21	0,00	x	54 954,00	54 954,00	0,00	0,00	7 700 000,00	

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2018.

Wyszczególnienie	Wynik budżetu x	Przychody budżetu x	z tego:									
			Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych x	w tym:	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy x	w tym:	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych x	w tym:	Inne przychody niezwiązane z zaciąganiem długu 5) x	na pokrycie deficytu budżetu x	na pokrycie deficytu budżetu x	w tym:
				na pokrycie deficytu budżetu x		na pokrycie deficytu budżetu x		na pokrycie deficytu budżetu x				
Lp	3	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1		
Wykonanie 2015	-602 509,04	7 290 724,00	0,00	0,00	2 372 724,00	602 509,04	4 918 000,00	0,00	0,00	0,00		
Wykonanie 2016	1 826 430,55	4 593 095,00	0,00	0,00	3 831 095,00	0,00	762 000,00	762 000,00	0,00	0,00		
Plan 3 kw. 2017	-10 839 476,00	13 659 076,00	0,00	0,00	3 659 076,00	3 659 076,00	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00		
Wykonanie 2017	-904 098,34	13 659 076,00	0,00	0,00	3 659 076,00	904 098,34	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00		
2018	-9 905 977,00	13 577 977,00	0,00	0,00	9 935 377,00	9 905 977,00	3 642 600,00	0,00	0,00	0,00		
2019	3 639 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2020	3 900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2021	3 700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2022	3 700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2023	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku oraz spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki.

Wyszczególnienie	5	z tego:						Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki 7), a wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi 8) o wydatki					
		5.1	5.1.1	z tego:							5.2	6	7	8.1	8.2
				łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń w art. 243 ust. 3a ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy 6) x								
Lp															
Wykonanie 2015	2 857 120,00	2 857 120,00	753 880,00	753 880,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 286 650,00	0,00	10 480 204,70	12 852 928,70			
Wykonanie 2016	2 760 450,00	2 760 450,00	64 800,00	0,00	64 800,00	0,00	0,00	0,00	11 288 200,00	0,00	8 478 734,96	12 309 829,96			
Plan 3 kw. 2017	2 819 600,00	2 819 600,00	259 200,00	0,00	259 200,00	0,00	0,00	0,00	18 468 600,00	0,00	3 964 302,34	7 623 378,34			
Wykonanie 2017	2 819 600,00	2 819 600,00	259 200,00	0,00	259 200,00	0,00	0,00	0,00	18 468 600,00	0,00	6 534 073,06	10 193 149,06			
2018	3 672 000,00	3 672 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 439 200,00	0,00	4 509 541,00	14 444 918,00			
2019	3 639 200,00	3 639 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 800 000,00	0,00	5 789 200,00	5 789 200,00			
2020	3 900 000,00	3 900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 900 000,00	0,00	6 200 000,00	6 200 000,00			
2021	3 700 000,00	3 700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 200 000,00	0,00	6 400 000,00	6 400 000,00			
2022	3 700 000,00	3 700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	0,00	6 200 000,00	6 200 000,00			
2023	3 500 000,00	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 700 000,00	5 700 000,00			

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz. U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji przychodowych.

7) Skorygowanie o środki określone w przepisach dotyczących w szczególności powiększenia o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych, zgodnie z art. 242 ustawy.

8) Pomniejszenie wydatków bieżących, zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, dotyczy lat 2013-2015.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań							
	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego i bez uwzględnienia ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego i bez uwzględnienia ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^x	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego i bez uwzględnienia ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Wskaźnik dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz pomniejszonych o wydatki bieżące, do dochodów budżetu, ustalony dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń opartych o plan 3 kwartału roku poprzedzającego (wskaźnik ustalony w pierwszym roku prognozy opartych o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x
Wykonanie 2015	6,24%	4,67%	0,00	4,67%	22,14%	X	X	X
Wykonanie 2016	6,03%	5,84%	0,00	5,84%	18,60%	X	X	X
Plan 3 kw. 2017	5,57%	5,09%	0,00	5,09%	8,84%	X	X	X
Wykonanie 2017	5,26%	4,83%	0,00	4,83%	14,16%	X	X	X
2018	7,48%	7,48%	0,00	7,48%	10,51%	16,53%	18,30%	TAK
2019	7,65%	7,65%	0,00	7,65%	11,93%	12,65%	14,42%	TAK
2020	7,97%	7,97%	0,00	7,97%	12,68%	10,43%	12,20%	TAK
2021	7,38%	7,38%	0,00	7,38%	13,04%	11,71%	11,71%	TAK
2022	7,20%	7,20%	0,00	7,20%	12,68%	12,55%	12,55%	TAK
2023	6,59%	6,59%	0,00	6,59%	11,79%	12,80%	12,80%	TAK

9) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej oraz wyłączenia związane z emisją obligacji przychodowych. Identyfikacyjne wyłączenia dotyczą pozycji 9.6.1.

Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej 10)	w tym na:	Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych							
			Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego 11)	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydatki inwestycyjne kontynuowane 12)	Nowe wydatki inwestycyjne 13)	Wydatki majątkowe w formie dotacji	
					bieżące	majątkowe				
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6
Wykonanie 2015	0,00	2 857 120,00	14 679 896,33	3 697 430,26	0,00	0,00	0,00	17 541 611,56	2 575 301,96	242 301,20
Wykonanie 2016	0,00	2 760 450,00	15 720 317,96	3 549 254,97	0,00	0,00	0,00	2 227 888,44	7 558 131,75	120 352,18
Plan 3 kw. 2017	0,00	2 819 600,00	16 406 386,92	4 226 980,00	0,00	0,00	0,00	18 513 989,00	5 482 660,00	118 100,00
Wykonanie 2017	0,00	2 819 600,00	16 619 914,68	4 100 568,46	0,00	0,00	0,00	13 362 785,66	3 738 971,39	2 460,00
2018	0,00	0,00	17 001 798,00	4 111 646,00	17 934 635,00	360 590,00	17 574 045,00	16 450 550,00	3 563 203,00	701 795,00
2019	3 639 200,00	3 639 200,00	16 500 000,00	4 200 000,00	5 858 412,00	103 320,00	5 755 092,00	0,00	0,00	0,00
2020	3 900 000,00	3 900 000,00	16 500 000,00	4 200 000,00	4 812 929,00	44 136,00	4 768 793,00	0,00	0,00	0,00
2021	3 700 000,00	3 700 000,00	16 500 000,00	4 200 000,00	3 957 376,00	50 120,00	3 907 256,00	0,00	0,00	0,00
2022	3 700 000,00	3 700 000,00	16 500 000,00	4 200 000,00	1 109 113,00	17 198,00	1 091 915,00	0,00	0,00	0,00
2023	3 500 000,00	3 500 000,00	16 500 000,00	4 200 000,00	605 859,00	28 251,00	577 608,00	0,00	0,00	0,00

10) Przeznaczenie nadwyżki budżetowej, inne niż spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750. Administracja publiczna w rozdziałach właściwych dla organów i urzędów jednostki terytorialnego (rozdziały od 75017 do 75023).

12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych co najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna.

13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna.

Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
Wyszczególnienie	w tym:			w tym:		w tym:		w tym:	
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania 14)	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy		Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
Lp	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2
Wykonanie 2015	0,00	0,00	0,00	6 589 287,60	6 589 287,60	6 390 943,60	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2017	55 545,00	55 545,00	55 545,00	690 374,00	690 374,00	690 374,00	62 985,00	55 545,00	55 545,00
Wykonanie 2017	35 129,13	35 129,13	35 129,13	0,00	0,00	0,00	42 569,13	35 129,13	35 129,13
2018	122 673,00	122 673,00	122 673,00	3 963 230,00	3 918 230,00	3 918 230,00	167 208,87	143 088,87	143 088,87
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1.1, 12.3.2, 12.4.2., 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz 12.8.1, wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy, a nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy.

Wyszczególnienie	w tym:		Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania	Wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania	w tym:		Wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania	w tym:		Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania	w tym:
	Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania	finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy			Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania	finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania	finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		
Lp	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1		
Wykonanie 2015	15 552 935,43	6 222 818,05	6 222 818,05	9 330 117,38	9 330 117,38	0,00	0,00	0,00	0,00		
Wykonanie 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Plan 3 kw. 2017	707 000,00	399 590,00	399 590,00	307 410,00	307 410,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Wykonanie 2017	638 082,54	352 791,00	352 761,00	285 321,54	285 321,54	0,00	0,00	0,00	0,00		
2018	8 510 000,00	3 918 230,00	3 918 230,00	3 391 770,00	3 391 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po odliczeniu zdyskontowanego dochodu obliczanego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania.

Wyszczególnienie	Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku		wyniku						
	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstałe w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.)	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań publicznego zakładu opieki zdrowotnej likwidowanego na zasadach określonych w przepisach o przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę zobowiązań publicznego zakładu opieki zdrowotnej przejętych do końca 2011 r. na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej
Lp	12.8	12.8.1	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7
Wykonanie 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Dane uzupełniające o długu i jego spłacie						
Wyszczególnienie	Spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x	Kwota długu, którego planowana spłata dokonana się z wydatków budżetu x	Wydatki zmniejszające dług x	w tym:		
				spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 14.3.3 x	związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych do państwowego długu publicznego x	wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji x
Lp	14.1	14.2	14.3	14.3.1	14.3.2	14.3.3
Wykonanie 2015	2 857 120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14,4
Wykonanie 2016	2 760 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2017	2 819 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2017	2 819 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	3 672 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	3 396 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	3 400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 92). Automatycznie wyliczenia danych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego danych w szczególności także pozycji 9.6.–9.6.1 i pozycji z sekcji 16.

** Należy wskazać jedną z następujących podstaw prawnych: art. 240a ust. 4 i art. 240a ust. 8 i art. 240b ustawy określającej procedurę jaką objęta jest jednostka samorządu terytorialnego.

x - pozytye oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne (prognoza kwoty długu). Okres ten nie podlega wyłączeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w załączniku do wieloletniej prognozy finansowej. W przypadku, gdy kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia wykraczają poza okres prognozy kwoty długu to pozytye oznaczone symbolem „x” sporządza się do ostatniego roku, na który ustalono limit wydatków na realizację przedsięwzięć wieloletnich.

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe.

17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

BURMISTRZ
Z. J. K. D. J. 2018

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr2018
Rady Miejskiej w Twardogórze
z dnia 22 marca 2018 r.

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2018	Limit 2019	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				41 089 160,00	17 934 635,00	5 858 412,00	4 812 929,00	3 957 376,00	1 109 113,00
1.a	- wydatki bieżące				853 458,00	360 590,00	103 320,00	44 136,00	50 120,00	17 198,00
1.b	- wydatki majątkowe				40 235 702,00	17 574 045,00	5 755 092,00	4 768 793,00	3 907 256,00	1 091 915,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz.1240, z późn.zm.), z tego:				8 719 778,00	8 656 793,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	- wydatki bieżące				209 778,00	146 793,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1	Regionalny Program Operacyjny (RPO) - Aktywna integracja w Gminie Twardogóra	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	2017	2018	209 778,00	146 793,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				8 510 000,00	8 510 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1	Kanalizacja EFRROW (Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich) - Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Grabowo Małe	Gmina Twardogóra	2017	2018	5 000 000,00	5 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.2	Rewitalizacja obszarów wiejskich - RPO WD 2014-2020 (Regionalny program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020) - Ograniczenie indywidualnego ruchu zmotoryzowanego na terenie gminy Twardogóra przez zagospodarowanie terenu przyległego do dworca kolejowego w Twardogórze	Gmina Twardogóra	2017	2018	2 700 000,00	2 700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.3	Rewitalizacja obszarów wiejskich - Program Operacyjny Rybactwo i Morze - Budowa ścieżki pieszo-rowerowej Domasławice Goszcz	Gmina Twardogóra	2018	2019	810 000,00	810 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2) z tego				32 369 382,00	9 277 842,00	5 858 412,00	4 812 929,00	3 957 376,00	1 109 113,00
1.3.1	- wydatki bieżące				643 680,00	213 797,00	103 320,00	44 136,00	50 120,00	17 198,00
1.3.1.1	Rekultywacja obszarów wiejskich - Dolnośląski Projekt Rekultywacyjny	Gmina Twardogóra	2015	2023	470 396,00	139 797,00	39 820,00	44 136,00	50 120,00	17 198,00
1.3.1.2	System Informacji Prawnej - System Informacji Prawnej	Gmina Twardogóra	2018	2019	17 500,00	14 000,00	3 500,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.3	Zadania z zakresu ruchu drogowego (pomoc finansowa) - Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego	Gmina Twardogóra	2017	2019	155 784,00	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				31 725 702,00	9 064 045,00	5 755 092,00	4 768 793,00	3 907 256,00	1 091 915,00
1.3.2.1	Infrastruktura drogowa - Przebudowa drogi nr 448 w m. Chelstówek	Gmina Twardogóra	2015	2021	3 069 495,00	69 495,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00
1.3.2.2	Infrastruktura drogowa - Budowa ciągu pieszo-rowerowego wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 448 Goszcz - Domasławice	Gmina Twardogóra	2016	2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2023	Limit zobowiązań
1	605 859,00	34 278 324,00
1.a	28 251,00	603 615,00
1.b	577 608,00	33 674 709,00
1.1	0,00	8 656 793,00
1.1.1	0,00	146 793,00
1.1.1.1	0,00	146 793,00
1.1.2	0,00	8 510 000,00
1.1.2.1	0,00	5 000 000,00
1.1.2.2	0,00	2 700 000,00
1.1.2.3	0,00	810 000,00
1.2	0,00	0,00
1.2.1	0,00	0,00
1.2.2	0,00	0,00
1.3	605 859,00	25 621 531,00
1.3.1	28 251,00	456 822,00
1.3.1.1	28 251,00	319 322,00
1.3.1.2	0,00	17 500,00
1.3.1.3	0,00	120 000,00
1.3.2	577 608,00	25 164 709,00
1.3.2.1	0,00	3 069 495,00
1.3.2.2	0,00	0,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2018	Limit 2019	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022
			Od	Do						
1.3.2.3	Infrastruktura drogowa - Budowa ścieżki pieszko-rowerowej wzdłuż drogi powiatowej w miejscowości Sosnówka - lewa strona - etap.2	Gmina Twardogóra	2017	2018	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.4	Infrastruktura drogowa - Przebudowa nawierzchni bitumicznej wokół Placu Piastów w Twardogórze	Gmina Twardogóra	2017	2019	515 000,00	350 000,00	165 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.5	Infrastruktura drogowa - Monitoring dróg dojazdowych w Gminie Twardogóra	Gmina Twardogóra	2018	2019	155 000,00	15 000,00	140 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.6	Infrastruktura sportowa - Budowa krytej pływalni przy ul. Wrocławskiej w Twardogórze w ramach programu "Dolnośląski Delfinek"	Gmina Twardogóra	2016	2018	10 000 000,00	6 520 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.7	Infomatyzacja - Projekt "e-Twardogóra"	Gmina Twardogóra	2016	2023	3 280 000,00	20 000,00	500 000,00	760 000,00	500 000,00	1 000 000,00
1.3.2.8	Rekultywacja obszarów wiejskich - Dolnośląski Projekt Rekultywacyjny	Gmina Twardogóra	2015	2023	2 553 807,00	250 000,00	95 442,00	92 600,00	92 256,00	91 915,00
1.3.2.9	Rewitalizacja obszarów wiejskich - Restauracja zespołu pałacowego w Goszczu - zagospodarowanie parku	Gmina Twardogóra	2014	2021	1 500 000,00	20 000,00	200 000,00	200 000,00	150 000,00	0,00
1.3.2.10	Rewitalizacja obszarów wiejskich - Restauracja zespołu pałacowego w Goszczu - remont dachów i elewacji	Gmina Twardogóra	2015	2021	6 567 650,00	280 000,00	2 035 000,00	1 950 000,00	2 165 000,00	0,00
1.3.2.11	Rewitalizacja obszarów wiejskich - Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku na świetlicę środowiskowa w Domastawicach	TWARDOGÓRA	2017	2020	1 050 000,00	50 000,00	500 000,00	466 193,00	0,00	0,00
1.3.2.12	Rewitalizacja obszarów wiejskich - Rozbudowa budynku świetlicy w Nowej Wsi Goszczańskiej wraz zagospodarowaniem terenu	Gmina Twardogóra	2017	2018	240 000,00	175 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.13	Rewitalizacja obszarów wiejskich - Ograniczenie niskiej emisji poprzez wymianę źródeł ciepła na terenie gminy Twardogóra	Gmina Twardogóra	2017	2019	1 000 000,00	350 000,00	350 000,00	300 000,00	0,00	0,00
1.3.2.14	Rewitalizacja obszarów - Regionalny Program Energetyki Prosumenckiej	Gmina Twardogóra	2017	2019	225 750,00	25 550,00	174 650,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.15	Infrastruktura mieszkaniowa - Budowa budynku przy ulicy H. Sienkiewicza w Twardogórze	Gmina Twardogóra	2017	2019	1 035 000,00	600 000,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.16	Rewitalizacja obszarów wiejskich - Przebudowa budynku na świetlicę wiejską w Drogoszowicach	Gmina Twardogóra	2018	2019	284 000,00	89 000,00	195 000,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2023	Limit zobowiązań
1.3.2.3	0,00	250 000,00
1.3.2.4	0,00	515 000,00
1.3.2.5	0,00	155 000,00
1.3.2.6	0,00	6 520 000,00
1.3.2.7	500 000,00	3 280 000,00
1.3.2.8	77 608,00	699 821,00
1.3.2.9	0,00	570 000,00
1.3.2.10	0,00	6 430 000,00
1.3.2.11	0,00	1 016 193,00
1.3.2.12	0,00	175 000,00
1.3.2.13	0,00	1 000 000,00
1.3.2.14	0,00	200 200,00
1.3.2.15	0,00	1 000 000,00
1.3.2.16	0,00	284 000,00

107-1-

UZASADNIENIE ZMIAN

1. **W zakresie dochodów ogółem** zwiększono ich kwotę o 776.291,- w zakresie dochodów bieżących i dochodów majątkowych.
 - 1.1. **W zakresie dochodów bieżących** zwiększono ich kwotę o 176.291,- w tym:
 - 1) rozdział 85230 zwiększono o kwotę 200,- na realizację programu dożywiania,
 - 2) rozdział 85219 zwiększono o kwotę 497,- na finansowanie zadań z zakresu administracji rządowej,
 - 3) rozdział 85502 zmniejszono o kwotę 6.000,- w pozycjach świadczeń rodzinnych,
 - 4) rozdział 75801 zwiększono o kwotę 181.594,- w zakresie subwencji oświatowej.
 - 1.2. **W zakresie dochodów majątkowych** zwiększono ich kwotę o 600.000,- w tym:
 - 1) rozdział 70005 zwiększono o kwotę 300.000,- jako dochody ze sprzedaży gminnych lokali komunalnych,
 - 2) rozdział 60013 zwiększono o kwotę 300.000,- jako środki pozyskane na realizację zadania inwestycyjnego ze środków europejskich – PO Rybactwo i Morze.
2. **W zakresie wydatków ogółem** zwiększono ich kwotę o 301.106,- w zakresie wydatków bieżących i majątkowych:
 - 2.1. **W zakresie wydatków bieżących** zmniejszono ich kwotę o 17.132,- zł , w tym m.in.:
 - 1) rozdział 85230 zwiększono o kwotę 200,- na świadczenia społeczne w zakresie dożywiania,
 - 2) rozdział 85219 zwiększono o kwotę 497,- na wypłatę świadczeń społecznych,
 - 3) rozdział 85502 zmniejszono o kwotę 6.000,- na wypłatę kosztów obsługi świadczeń rodzinnych,
 - 4) rozdział 75412 zmniejszono o kwotę 458,- w zakresie zakupu materiałów i wyposażenia,
 - 5) rozdział 75495 zmniejszono o kwotę 28.780,- w zakresie środków funduszu sołeckiego Grabowno Wielkie z przeznaczeniem na wydatki inwestycyjne,
 - 6) rozdział 75818 zmniejszono o kwotę 37.027,- w pozycji dotyczącej rezerwy ogólnej budżetu zmniejszono o kwotę 6.927,-; w pozycji *Rezerwa celowa - koszty funkcjonowania delfinka* zmniejszono o kwotę 23.000,-; w pozycji *Rezerwa celowa – pokrycie wzrostu wynagrodzeń* zmniejszono o kwotę 7.100,-,
 - 7) rozdział 85149 zwiększono o kwotę 20.000,- w pozycji dotyczącej dotacji dla Fundacji na realizację gminnego programu profilaktycznego w zakresie badania wad postawy,
 - 8) rozdział 85415 zwiększono o kwotę 4.336,- na pokrycie udziału własnego gminy w wypłacie stypendiów i zasiłków szkolnych dla uczniów,
 - 9) rozdział 92604 zwiększono o kwotę 7.100,- dla Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji na wypłatę nagrody jubileuszowej nie planowanej,
 - 10) rozdział 92695 zwiększono o kwotę 23.000,- w zakresie kosztów dowozu dzieci na basen oraz zakupu biletów wstępu.
 - 2.2. **W zakresie wydatków bieżących z tytułu poręczeń i gwarancji** – nie dokonano żadnych zmian.

2.3. W zakresie wydatków majątkowych zwiększono ich kwotę o 318.238,- w następujących pozycjach:

- 1) rozdział 60013 zwiększono o kwotę 300.000,- w pozycji „*Budowa ścieżki pieszo-rowerowej Domasławice Goszcz*” w § 6057 zwiększono o kwotę 255.000,-; § 6059 zwiększono o kwotę 555.000,- oraz zmniejszono § 6050 o kwotę 510.000,-.
- 2) rozdział 75412 § 6060 zwiększono o kwotę 458,- w pozycji „*Zakup wyposażenia i urządzeń ratownictwa w ramach Funduszu Sprawiedliwości*” ;
- 3) rozdział 75495 § 6050 zwiększono o kwotę 74.700,- w następujących pozycjach: „*Fundusz sołecki Grabowno Wielkie*” w wysokości 28.780,- oraz „*Fundusz sołecki Grabowno Wielkie – dopłata*” w wysokości 46.000,- z przeznaczeniem na „*Przebudowę budynku OSP w Grabownie Wielkim*”;
- 4) rozdział 75818 § 6800 zmniejszono o kwotę 46.000,- w pozycji „*Rezerwa celowa – dofinansowanie realizowanych zadań inwestycyjnych w ramach funduszu sołeckiego*”,
- 5) rozdział 90006 zmniejszono § 6050 o kwotę 100.000,- w pozycji „*Dolnośląski Projekt Rekultywacyjny sp. z o.o.*”
- 6) rozdział 92109 § 6050 zwiększono o kwotę 89.000,- w pozycji „*Przebudowa budynku na świetlicę wiejską w Drogoszowicach*”.

3. Przychody – zmniejszono przychody o kwotę 475.185,- z kwoty 14.053.162,- do kwoty 13.577.977,- pochodzące w całości z wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu

4. Obsługa długu – nie dokonano żadnych zmian.

5. Przychody nie zwiększające długu pozostają na niezmienionym poziomie.

6. W zakresie prognozy kwoty długu nie dokonano żadnych zmian.

7. Rozchody budżetu – nie dokonano żadnych zmian.

8. Wynik budżetu – deficyt budżetu gminy zmniejszono o kwotę 475.185,- z kwoty 10.381.162,- do kwoty 9.905.977,-.
Deficyt zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z wolnych środków w wysokości 9.935.377,-

9. W zakresie załącznika Nr 2 dotyczącego przedsięwzięć realizowanych w latach 2018-2023:

9.1 w zakresie wydatków na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt. 2 i 3

a) w zakresie wydatków bieżących:- nie dokonano żadnych zmian

b) w zakresie zadań majątkowych:

b.1. zwiększono o kwotę 810.000,- nakłady łączne na realizację projektu „*Budowa ścieżki pieszo-rowerowej Domasławice Goszcz*” oraz w roku 2018 zwiększono limit o kwotę 810.000,-. Zadanie uzyskało dofinansowanie ze środków europejskich w ramach PO Rybactwo i Morze.

9.2 w zakresie wydatków pozostałych

a) w zakresie wydatków bieżących: nie dokonano żadnych zmian

b) w zakresie zadań majątkowych:

b.1. zmniejszono o kwotę 810.000,- nakłady łączne na zadanie „Budowa ścieżki pieszo-rowerowej Domasławice Goszcz” oraz zmniejszono o 510.000,- nakłady w roku 2018 oraz zmniejszono o kwotę 266.560,- nakłady w 2019r.

b.2. zmniejszono o kwotę 100.000,- nakłady w 2018 roku na projekt „Dolnośląski Projekt Rekultywacji sp. z o.o.” oraz zmniejszono łączny limit na to zadanie do kwoty 699.821,-.

b.3. zwiększono o kwotę 284.000,- nakłady łączne i limity na realizację nowego zadania „Przebudowa budynku na świetlicę w Drogoszowicach” przy czym w 2018 roku zwiększono wydatki o kwotę 89.000,- natomiast w 2019 roku zwiększono wydatki o kwotę 195.000,-

Przewodniczący Rady Miejskiej

Witold Szydelko


BURMISTRZ

Zbigniew Potyrała

**UCHWAŁA NR 2018
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
z dnia 2018 r.**

w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Narodzenia Najświętszej Marii Panny w Goszczu na dofinansowanie wykonania robót budowlanych polegających na remoncie dachu kościoła parafialnego p. w. Narodzenia Najświętszej Marii Panny.

Na podstawie art. 18 ust. 2 oraz 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) i art. 81 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2017 r. poz. 2187 ze zm.) oraz § 2 ust. 2 Uchwały nr XXX/212/09 z dnia 24 kwietnia 2009 r. w sprawie: określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2009r. poz. 1823) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Udziela się z budżetu Gminy Twardogóra dotacji celowej dla Parafii Rzymskokatolickiej p. w. Narodzenia Najświętszej Marii Panny, z siedzibą Goszcz, ul. Sycowska 1, 56-416 Twardogóra, z przeznaczeniem na wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie dachu kościoła parafialnego p.w. Narodzenia Najświętszej Marii Panny w Goszczu.

§ 2. Dotacja celowa, o której mowa w § 1 zostanie udzielona ze środków budżetu gminy na 2018 rok w wysokości 50.000,00 tys. zł.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

KIEROWNIK
Referatu Infrastruktury Technicznej

**Przewodniczący Rady Miejskiej
Witold Szydelko**

Sporządził: mgr inż. Król

Sprawdził pod względem prawnym:

Zatwierdził: B. U. R. M. J. S. T. R. Z

Zbigniew Potyrała

Uzasadnienie

Na podstawie Uchwały Nr XXX/212/09 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 24 kwietnia 2009 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, wnioskodawca Parafia Rzymskokatolicka p. w. Narodzenia Najświętszej Marii Panny w Goszczu wystąpił z wnioskiem o udzielenie dotacji celowej na wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie dachu kościoła parafialnego p.w. Narodzenia Najświętszej Marii Panny w Goszczu.

Wniosek został złożony w dniu 10.01.2018 r. i uzupełniony w dniu 12.03.2018 r. i zawiera niezbędne załączniki wymienione w § 3 pkt 3 uchwały tj.:

1. potwierdzenie o wpisie zabytku do rejestru zabytków prowadzonego przez wojewódzkiego konserwatora zabytków – karta adresowa gminnej ewidencji zabytków,
2. harmonogram realizacji prac,
3. kosztorys inwestorski,
4. wykaz prac wykonywanych przy tym zabytku w okresie ostatnich 5 lat z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie – informacja o braku prac,
5. fotograficzną dokumentację odzwierciedlającą stan zachowania zabytku,
6. pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji – kopia Decyzji nr 1085/2014 z dnia 23.05.2014 r. – Pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych,
7. pozwolenie na budowę.

Wniosek został sprawdzony pod względem formalnym i pozytywnie zaopiniowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra.

BURMISTRZ
Zbigniew Potyrała

UCHWAŁA NR 2018
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
z dnia 2018 r.

w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Matki Boskiej Częstochowskiej na dofinansowanie wykonania robót budowlanych polegających na utwardzeniu terenu oraz regulacji wód opadowych przy kościele p. w. Matki Boskiej Częstochowskiej w Grabownie Wielkim.

Na podstawie art. 18 ust. 2 oraz 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) i art. 81 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2017 r. poz. 2187 ze zm.) oraz § 2 ust. 1 Uchwały nr XXX/212/09 z dnia 24 kwietnia 2009 r. w sprawie: określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2009r. poz. 1823) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Udziela się z budżetu Gminy Twardogóra dotacji celowej dla Parafii Rzymskokatolickiej p. w. Matki Boskiej Częstochowskiej, z siedzibą Grabowno Wielkie 100, 56-416 Twardogóra, z przeznaczeniem na wykonanie robót budowlanych polegających na utwardzeniu terenu oraz regulacji wód opadowych przy kościele p. w. Matki Boskiej Częstochowskiej w Grabownie Wielkim.

§ 2. Dotacja celowa, o której mowa w § 1 zostanie udzielona ze środków budżetu gminy na 2018 rok w wysokości 50.000,00 tys. zł.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Witold Szydełko

Sporządził:

Sprawdził pod względem prawnym:

Zatwierdził:

BURMISTRZ

Zbigniew Potyrała

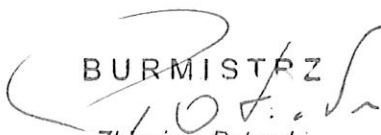
Uzasadnienie

Na podstawie Uchwały Nr XXX/212/09 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 24 kwietnia 2009 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, wnioskodawca Parafia Rzymskokatolicka p. w. Matki Boskiej Częstochowskiej wystąpił z wnioskiem o udzielenie dotacji celowej na wykonanie robót budowlanych polegających na utwardzeniu terenu oraz regulacji wód opadowych przy kościele p. w. Matki Boskiej Częstochowskiej w Grabownie Wielkim.

Wniosek został złożony w dniu 10.05.2017 r. i uzupełniony w dniu 14.08.2017 r. i zawiera niezbędne załączniki wymienione w § 3 pkt 3 uchwały tj.:

1. potwierdzenie o wpisie zabytku do rejestru zabytków prowadzonego przez wojewódzkiego konserwatora zabytków – kopia Decyzji w sprawie wpisania dobra kultury do rejestru zabytków,
2. harmonogram realizacji prac,
3. kosztorys inwestorski,
4. wykaz prac wykonywanych przy tym zabytku w okresie ostatnich 5 lat z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie,
5. fotograficzną dokumentację odzwierciedlającą stan zachowania zabytku,
6. pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji – kopia Decyzji nr 2414/2016 z dnia 02.11.2016 r. – Pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku,
7. opinia Dziekana Dziekanatu Twardogóra,
8. pozwolenie na budowę

Wniosek został sprawdzony pod względem formalnym i pozytywnie zaopiniowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra.


BURMISTRZ
Zbigniew Potyrała

**UCHWAŁA NR 2018
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
z dnia 2018 r.**

w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Rzymskokatolickiej Parafii Matki Bożej Wspomożenia Wiernych na dofinansowanie wykonania projektu remontu i zabezpieczenia przed dalszą degradacją kościoła Matki Bożej Wspomożenia Wiernych w Twardogórze

Na podstawie art. 18 ust. 2 oraz 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) i art. 81 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2017 r. poz. 2187 ze zm.) oraz § 2 ust. 2 Uchwały nr XXX/212/09 z dnia 24 kwietnia 2009 r. w sprawie: określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2009r. poz. 1823) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Udziela się z budżetu Gminy Twardogóra dotacji celowej dla Rzymskokatolickiej Parafii Matki Bożej Wspomożenia Wiernych, z siedzibą Plac Piastów 1, 56-416 Twardogóra, z przeznaczeniem na wykonanie projektu remontu i zabezpieczenia przed dalszą degradacją kościoła Matki Bożej Wspomożenia Wiernych w Twardogórze.

§ 2. Dotacja celowa, o której mowa w § 1 zostanie udzielona ze środków budżetu gminy na 2018 rok w wysokości 50.000,00 tys. zł.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
Witold Szydelko**

KIEROWNIK
Referat ds. Kultury i Technicznej

Sporządził:
mgr inż. Aleksander Król

Sprawdził pod względem prawnym:
Beda Byłowski

Zatwierdził:
BURMISTRZ
Zbigniew Półtara

Uzasadnienie

Na podstawie Uchwały Nr XXX/212/09 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 24 kwietnia 2009 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, wnioskodawca Rzymskokatolicka Parafia Matki Bożej Wspomożenia Wiernych wystąpił z wnioskiem o udzielenie dotacji celowej na wykonanie projektu remontu i zabezpieczenia przed dalszą degradacją kościoła Matki Bożej Wspomożenia Wiernych w Twardogórze.

Wniosek został złożony w dniu 29.09.2017 r. i uzupełniony w dniu 12.03.2018 r. i zawiera niezbędne załączniki wymienione w § 3 pkt 3 uchwały tj.:

1. potwierdzenie o wpisie zabytku do rejestru zabytków prowadzonego przez wojewódzkiego konserwatora zabytków – kopia Decyzji w sprawie wpisu do rejestru zabytków,
2. określenie wartości kosztorysowej,
3. harmonogram realizacji prac,
4. wykaz prac wykonywanych przy tym zabytku w okresie ostatnich 5 lat z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie,
5. fotograficzną dokumentację odzwierciedlającą stan zachowania zabytku,
6. opinię konserwatorską,
7. kopię umowy w/s powierzenia parafii zawartej z Diecezją Kaliską.

Wniosek został sprawdzony pod względem formalnym i pozytywnie zaopiniowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra.

BURMISTRZ

Zbigniew Potyrała

**UCHWAŁA NR 2018
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
z dnia 2018 r.**

w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Stowarzyszenia Świętej Magdaleny na dofinansowanie wykonania robót budowlanych polegających na remoncie i przebudowie elewacji i wieży kościoła ewangelickiego w Goszczu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 oraz 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) i art. 81 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2017 r. poz. 2187 ze zm.) oraz § 2 ust. 2 Uchwały nr XXX/212/09 z dnia 24 kwietnia 2009 r. w sprawie: określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2009r. poz. 1823) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Udziela się z budżetu Gminy Twardogóra dotacji celowej dla Stowarzyszenia Świętej Magdaleny, z siedzibą ul. Szkolna 1, 55-106 Zawonia, z przeznaczeniem na wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie i przebudowie elewacji i wieży kościoła ewangelickiego w Goszczu.

§ 2. Dotacja celowa, o której mowa w § 1 zostanie udzielona ze środków budżetu gminy na 2018 rok w wysokości 50.000,00 tys. zł.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
Witold Szydełko**

Sporządził:

KIEROWNIK
Referatu Inżynierii i Budownictwa Technicznej

mgr inż. Aleksander Król

Sprawdził pod względem prawnym:

RADCA PRAWNY

Beata Brykowska
Beata Brykowska

Zatwierdził: **B. U. R. M. i. S. T. R. Z.** -

Zbigniew Potyrała

Uzasadnienie

Na podstawie Uchwały Nr XXX/212/09 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 24 kwietnia 2009 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, wnioskodawca Stowarzyszenie Świętej Magdaleny wystąpił z wnioskiem o udzielenie dotacji celowej na wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie i przebudowie elewacji i wieży kościoła ewangelickiego w Goszczu.

Wniosek został złożony w dniu 12.02.2018 r. i uzupełniony w dniu 08.03.2018 r. i zawiera niezbędne załączniki wymienione w § 3 pkt 3 uchwały tj.:

1. potwierdzenie o wpisie zabytku do rejestru zabytków prowadzonego przez wojewódzkiego konserwatora zabytków – decyzja w sprawie wpisu do rejestru zabytków,
2. harmonogram realizacji prac,
3. kosztorys ofertowy,
4. wykaz prac wykonywanych przy tym zabytku w okresie ostatnich 5 lat z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie,
5. fotograficzną dokumentację odzwierciedlającą stan zachowania zabytku,
6. pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji – kopia Decyzji nr 286/2018 z dnia 13.02.2018 r. – Pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku,
7. umowa użyczenia,
8. pozwolenie na budowę.

Wniosek został sprawdzony pod względem formalnym i pozytywnie zaopiniowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra.

BURMISTRZ
Zbigniew Potyrała

UCHWAŁA NR2018
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
z dnia

w sprawie podziału Gminy Twardogóra na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz art. 419 § 2 i 4 i art. 418 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2017 r. poz. 15 ze zm.) w związku z art. 12 oraz art. 19 pkt 1 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 130) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Dokonuje się podziału Gminy Twardogóra na 15 jednomandatowych okręgów wyborczych.

§ 2. Numery, granice oraz liczbę radnych wybieranych w poszczególnych okręgach wyborczych określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Na ustalenia rady gminy w sprawach okręgów wyborczych wyborcom, w liczbie co najmniej 15, przysługuje prawo wniesienia skargi do komisarza wyborczego w terminie 5 dni od daty podania do publicznej wiadomości niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 5. Uchwałę przekazuje się niezwłocznie Wojewodzie Dolnośląskiemu i Komisarzowi Wyborczemu we Wrocławiu.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Witold Szydełko

Sporządził:.....⁷ *Ciepłota*.....
RADCA PRAWNY
Sprawdził pod względem prawnym:.....
BURMISTRZ
Zatwierdził:.....
Zbigniew Potyrała

*Załącznik
do uchwały Nr2018
Rady Miejskiej w Twardogórze
z dnia 2018 r.*

PODZIAŁ GMINY TWARDOGÓRA NA OKRĘGI WYBORCZE

Numer okręgu wyborczego	Granice okręgu wyborczego	Liczba radnych wybieranych w okręgu wyborczym
1.	Sołectwo: Grabowno Wielkie.	1
2.	Sołectwa: Bukowinka, Grabowno Małe, Olszówka.	1
3.	Sołectwo: Goszcz.	1
4.	Sołectwa: Domasławice, Drożdżęcin, Łazisko.	1
5.	Sołectwa: Drągów, Nowa Wieś Goszczańska.	1
6.	Sołectwa: Chelstów, Gola Wielka, Moszyce.	1
7.	Sołectwa: Chelstówek, Dąbrowa, Drogoszowice, Sądroyce, Sosnówka.	1
8.	Twardogóra – ulice: Poprzeczna, Ratuszowa, Rynek.	1
9.	Twardogóra – ulice: Akacyjowa, Bolesława Krzywoustego, Brzozowa, Bukowa, Dębowa, Hugona Kołłątaja, Kasztanowa, Klonowa, Lipowa, Młyńska, Polna, Sportowa, Stanisława Staszica, Świerkowa, Topolowa, Wielkopolska, Wierzbowa.	1
10.	Twardogóra – ulice: Długa, Gdańska, Grunwaldzka, Henryka Dąbrowskiego, Ludwika Waryńskiego, Partyzantów, Róż, Spokojna, Szkolna, Świętej Jadwigi, Tulipanów, Władysława Jagiełły.	1
11.	Twardogóra – ulice: 1-Maja, Aleje, Bydgoska, Ignacego Paderewskiego, Krótka, Plac Piastów, Plac Targowy, Powstańców, Stefana Żeromskiego, Toruńska, Wojska Polskiego.	1
12.	Twardogóra – ulice: Adama Asnyka, Adama Mickiewicza, Boczna, Bolesława Prusa, Cypriana Kamila Norwida, Józefa Ignacego Kraszewskiego, Juliusza Słowackiego, Oleśnicka, Plac Kolejowy, Przyjaciół Żołnierza, Stolarska.	1
13.	Twardogóra – ulice: Henryka Sienkiewicza, Mikołaja Kopernika, Ogrodowa.	1
14.	Twardogóra – ulice: Borówkowa, Grzybowa, Jagodowa, Krucza, Leśna, Malinowa, Sosnowa, Tadeusza Kościuszki, Trzebnicka, Wrocławska.	1
15.	Twardogóra – ulice: Basieński, Bolesława Chrobrego, Jagienki, Jana Kilińskiego, Juranda, Kazimierza Wielkiego, Kmicica, Krzywa, Księcia Henryka Wiernego, Leśne Domy, Maćka, Okrężna, Oleńki, Osiedle, Poznańska, Rzemieślnicza, Stefana Batorego, Władysława Łokietka, Władysława Warneńczyka, Wołodajowskiego, Zagłoby, Zbyszka.	1

Uzasadnienie

Projekt uchwały jest wynikiem ogłoszenia ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych, która weszła w życie dnia 31 stycznia 2018 r.

Zgodnie z art.12 ust.1 powołanej ustawy wszystkie rady gmin są zobowiązane dokonać podziału gminy na okręgi wyborcze w terminie 60 dni od dnia wejścia niniejszej ustawy w życie, nawet jeśli nowy podział na okręgi wyborcze miałby być powieleniem dotychczasowego.

BURMISTRZ

Zbigniew Potyrała

UCHWAŁA NR2018
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
z dnia

w sprawie podziału Gminy Twardogóra na stałe obwody głosowania, ustalenia ich numerów, granic oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz art. 12 § 2, 3, 11 i 12 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2017 r. poz. 15 ze zm.) w związku z art. 13 oraz art. 19 pkt 1 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 130) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Dokonuje się podziału Gminy Twardogóra na stałe obwody głosowania i ustala ich numery, granice oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych.

§ 2. Numery, granice oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Na uchwałę rady gminy w sprawie podziału gminy na stałe obwody głosowania, wyborcom w liczbie co najmniej 15 przysługuje prawo wniesienia skargi do komisarza wyborczego, w terminie 5 dni od daty podania jej do publicznej wiadomości.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 5. Uchwałę przekazuje się niezwłocznie Wojewodzie Dolnośląskiemu i Komisarzowi Wyborczemu we Wrocławiu.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Witold Szydelko

Sporządził:.....
RADCA PRAWNY
Sprawdził pod względem prawnym:.....
BURMISTRZ mgr Urszula Jaszczyńska
Zatwierdził:.....
Zbigniew Potyrała

Załącznik
do uchwały Nr2018
Rady Miejskiej w Twardogórze
z dnia 2018 r.

PODZIAŁ GMINY TWARDOGÓRA NA STAŁE OBWODY GŁOSOWANIA

Numer obwodu głosowania	Granice obwodu głosowania	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
1.	Miasto Twardogóra - ulice: Basieńki, Bolesława Chrobrego, Borówkowa, Grzybowa, Henryka Sienkiewicza, Jagienki, Jagodowa, Jana Kilińskiego, Juranda, Kazimierza Wielkiego, Kmicica, Mikołaja Kopernika, Krucza, Krzywa, Księcia Henryka Wiernego, Leśna, Leśne Domy, Maćka, Malinowa, Ogrodowa, Okrężna, Oleńki, Osiedle, Poznańska, Rzemieślnicza, Sosnowa, Stefana Batorego, Tadeusza Kościuszki, Trzebnicka, Władysława Łokietka, Władysława Warneńczyka, Wołodziejowskiego, Wrocławska, Zagłoby, Zbyszka.	Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II ul. Stefana Batorego 5 56 – 416 Twardogóra
2.	Miasto Twardogóra - ulice: 1 Maja, Akacjowa, Aleje, Bolesława Krzywoustego, Brzozowa, Bukowa, Bydgoska, Długa, Dębowa, Gdańska, Grunwaldzka, Henryka Dąbrowskiego, Hugona Kołłątaja, Ignacego Paderewskiego, Kasztanowa, Klonowa, Krótka, Lipowa, Ludwika Waryńskiego, Młyńska, Partyzantów, Plac Piastów, Plac Targowy, Powstańców, Polna, Róż, Spokojna, Stanisława Staszica, Sportowa, Stefana Żeromskiego, Szkolna, Świętej Jadwigi, Świerkowa, Topolowa, Tulipanów, Toruńska, Wielkopolska, Wierzbowa, Władysława Jagiełły, Wojska Polskiego	Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II ul. Świętej Jadwigi 7 56 – 416 Twardogóra
3.	Miasto Twardogóra - ulice: Adama Asnyka, Adama Mickiewicza, Boczna, Bolesława Prusa, Cypriana Kamila Norwida, Józefa Ignacego Kraszewskiego, Juliusza Słowackiego, Oleśnicka, Plac Kolejowy, Przyjaciół Żołnierza, Stolarska. Sołectwa: Chełstów, Chełstówek, Dąbrowa, Drogoszowice, Gola Wielka, Moszyce, Sądrożyce, Sosnówka.	Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ul. 1 Maja 2 56 – 416 Twardogóra
4.	Miasto Twardogóra - ulice: Poprzeczna, Ratuszowa, Rynek. Sołectwa: Bukowinka, Grabowno Małe, Olszówka.	Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II ul. Stefana Batorego 5 56 – 416 Twardogóra
5.	Sołectwa: Domasławice, Drągów, Drozdziecin, Goszcz, Łazisko, Nowa Wieś Goszczańska.	Szkoła Podstawowa ul. Szkolna 1 Goszcz 56 – 416 Twardogóra
6.	Sołectwo: Grabowno Wielkie.	Szkoła Podstawowa Grabowno Wielkie 139a 56 – 416 Twardogóra

Uzasadnienie

Projekt uchwały jest wynikiem ogłoszenia ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych, która weszła w życie dnia 31 stycznia 2018 r.

Zgodnie z art.13 ust.1 powołanej ustawy wszystkie rady gmin są zobowiązane dokonać podziału gminy na obwody głosowania w terminie **1 miesiąca** od dnia przeprowadzenia podziału gminy na okręgi wyborcze, nawet jeśli nowy podział na obwody miałby być powieleniem dotychczasowego.

BURMISTRZ

Zbigniew Potyrała

**UCHWAŁA NR XXXVI....2018
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
z dnia 2018 r.**

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra

Na podstawie art.16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1523) oraz art. 3 ust.1, art.18 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.), **uchwała się, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłasza się jednolity tekst uchwały Rady Miejskiej w Twardogórze w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w formie Obwieszczenia Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra, zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Obwieszczenie, o którym mowa w § 1 ust. 2 podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
Witold Szydełko**

Sporządził:.....*M. Cielęto*.....

Sprawdził pod względem prawnym:.....*Beda Bryłowski*.....

Zatwierdził:.....*10.10.18*.....

BURMISTRZ
Zbigniew Potyrała

OBWIESZCZENIE NR
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE

z dnia 22 marca 2018 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2017 r.poz. 1523), ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XI/69/03 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 29 września 2003 r. w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2014 r. poz. 893), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą Nr XV.149.2016 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 10 marca 2016 r. zmieniającą Uchwałę z dnia 29 września 2003 roku w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2016 r. poz.1431);
- 2) uchwałą Nr XXXV.390.2018 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 22 lutego 2018 r. zmieniającą uchwałę w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2018 r. poz. 1112);

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Witold Szydelko

Załącznik do Obwieszczenia Rady Miejskiej w Twardogórze
z dnia 22 marca 2018 r.
w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie
Statutu Miasta i Gminy Twardogóra

**UCHWAŁA NR XI/69/03
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
Z DNIA 29 WRZEŚNIA 2003 ROKU
w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra.**

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.), Rada Miejska w Twardogórze uchwala, co następuje:

STATUT MIASTA I GMINY TWARDOGÓRA

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

Służąc Miastu i Gminie o ponad siedmiowiekowej tradycji, dla wypełnienia zadań publicznych, dbając o rozwój wspólnoty samorządowej, okazując troskę o każdego mieszkańca, budując ład prawny i moralny, uchwalamy niniejszy ustrój i porządek.

§ 1. Uchwała określa:

- 1) ustrój Miasta i Gminy Twardogóra,
- 2) zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia jednostek pomocniczych Miasta i Gminy Twardogóra oraz udziału przewodniczących tych jednostek w pracach Rady Gminy,
- 3) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Miejskiej w Twardogórze, Komisji Rady Miejskiej w Twardogórze,
- 4) tryb pracy Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra,
- 5) zasady tworzenia klubów radnych Rady Miejskiej w Twardogórze,
- 6) zasady dostępu obywateli do dokumentów Rady Miejskiej w Twardogórze, jej Komisji i Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra oraz korzystania z nich.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Twardogóra,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Twardogórze,
- 3) komisji - należy przez to rozumieć Komisje Rady Miejskiej w Twardogórze,
- 4) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra,
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Miasta i Gminy Twardogóra,
- 6) gminnych jednostkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć następujące jednostki:
 - 1.¹⁾ Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Twardogórze.
 2. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Twardogórze.
 3. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Twardogórze.
 - 4.²⁾ Miejskie Przedszkole w Twardogórze.

¹⁾ zmieniony przez § 1 pkt 1 lit. a uchwały nr XV.149.2016 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 10 marca 2016 r. zmieniającej Uchwałę z dnia 29 września 2003 roku w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2016 r. poz.1431), która weszła w życie 1 kwietnia 2016 r.;

²⁾ zmieniony przez § 1 pkt 1 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1);

- 5.³⁾ (skreślony).
- 6. Szkołę Podstawową Nr 2 im. Jana Pawła II w Twardogórze.
- 7. Szkołę Podstawową w Goszczu.
- 8. Szkołę Podstawową w Grabownie Wielkim.
- 9. (skreślony).
- 10.⁴⁾ (skreślony).
- 11. Urząd Miasta i Gminy w Twardogórze.
- 12.⁵⁾ Centrum Usług Wspólnych Gminy Twardogóra.

7) Gminnej osobie prawnej – należy przez to rozumieć:

- 1.⁶⁾ Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy im. Władysława Stanisława Reymonta w Twardogórze.
- 2. Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze.
- 3.⁷⁾ Zakład Gospodarki Komunalnej Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością w Twardogórze.

Rozdział 2.

Gmina

§ 3. 1. Gmina jest podstawową jednostką lokalnego samorządu terytorialnego, powołaną dla organizacji życia publicznego na swoim terytorium.

2. Wszystkie osoby, które na stałe zamieszkują na obszarze Gminy, z mocy ustawy o samorządzie gminnym, stanowią gminną wspólnotę samorządową, realizującą swoje zbiorowe cele lokalne poprzez udział w referendum oraz poprzez swe organy.

3. Celem Gminy jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, tworzenie warunków do racjonalnego i harmonijnego rozwoju Gminy oraz warunków dla pełnego uczestnictwa obywateli w życiu wspólnoty.

§ 4. 1.⁸⁾ Gmina położona jest w Powiecie Oleśnickim w Województwie Dolnośląskim i obejmuje terytorium miasta Twardogóra i 18 sołectw, które są jednostkami pomocniczymi Gminy:

- 1) Bukowinka,
- 2) Chelstów,
- 3) Chelstówek,
- 4) Dąbrowa,
- 5) Domasławice,
- 6) Drągów,
- 7) Drożdżęcín,
- 8) Drogoszowice,
- 9) Gola Wielka,
- 10) Goszcz,
- 11) Grabowno Małe,
- 12) Grabowno Wielkie,

³⁾ przez § 1 pkt 1 uchwały nr XXXV.390.2018 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 22 lutego 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2018 r. poz. 1112), która weszła w życie 21 marca 2018 r.;

⁴⁾ przez § 1 pkt 1 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 3);

⁵⁾ dodany przez § 1 pkt 1 lit. e uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1);

⁶⁾ zmieniony przez § 1 pkt 1 lit. f uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1);

⁷⁾ dodany przez § 1 pkt 1 lit. g uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1);

⁸⁾ w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 3);

- 13) Łazisko,
- 14) Moszyce,
- 15) Nowa Wieś Goszczańska,
- 16) Olszówka,
- 17) Sądrożyce,
- 18) Sosnówka.

2. Gmina obejmuje obszar 167,94 km kw. Granice terytorialne Gminy określa mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do Statutu.

§ 5. Siedzibą organów Gminy jest miasto Twardogóra.

§ 6. 1. Herbem Twardogóry jest na niebieskim tle zielona góra z zamkiem w kolorze czerwonym z trzema wieżami i jedną bramą oraz białą głową anioła unoszącą się nad nim. Umieszczone po bokach zielone gałęzie drzewa symbolizują położenie Twardogóry wśród lasów.

2. Na terytorium Twardogóry znajduje się miejscowość herbowa Goszcz.

3. Pieczęcią miasta Twardogóra jest okrągła pieczęć zawierająca rysunek herbu wokół którego jest umieszczony napis „MIASTO TWARDOGÓRA” oraz data „1293”.

4. Zasady i tryb używania herbu określa uchwała Rady.

Rozdział 3. Jednostki pomocnicze Gminy

§ 7. 1. O utworzeniu, połączeniu i podziale jednostki pomocniczej Gminy, a także zmianie jej granic rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:

- a) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować, albo organy Gminy
- b) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami z mieszkańcami, których tryb określa Rada odrębną uchwałą,
- c) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Burmistrz w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,
- d) przebieg granic jednostek pomocniczych powinien - w miarę możliwości - uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.

2. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio ust. 1.

§ 8. Uchwały, o jakich mowa w § 7 ust. 1 powinny określać w szczególności:

- 1) nazwę jednostki pomocniczej,
- 2) obszar,
- 3) granice.

§ 9. 1. Jednostki pomocnicze gminy nie prowadzą własnej gospodarki finansowej a ich wydatki finansowe zawarte są w budżecie Gminy.

2. Jednostki pomocnicze Gminy mogą zarządzać i korzystać z mienia komunalnego w zakresie ustalonym w statucie jednostki pomocniczej.

§ 10. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów Gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

§ 11. 1. Przewodniczący Rady obowiązany jest umożliwić uczestnictwo w sesjach Rady przewodniczącemu organu wykonawczego jednostki pomocniczej.

2. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej może zabierać głos na sesjach, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

Rozdział 4.

Organizacja wewnętrzna Rady

§ 12. 1. Skład Rady wynosi 15 radnych.

2. Rada działa na sesjach, poprzez swoje Komisje oraz przez Burmistrza, w zakresie, w jakim wykonuje on uchwały Rady.

3. Burmistrz i komisje Rady pozostają pod kontrolą Rady, której składają sprawozdania ze swojej działalności.

§ 13. Radę Gminy tworzą radni z wybranymi spośród nich:

1. Przewodniczącym,
2. Wiceprzewodniczącym,
3. Komisją Rewizyjną,
4. Komisjami stałymi wymienionymi w Statucie,
5. Komisjami doraźnymi do określonych zadań.

§ 14. 1. Rada ze swego grona powołuje następujące komisje stałe:

- a) Komisję Rewizyjną,
- b) Komisję Budżetowo- Finansową,
- c) Komisję Strategii i Rozwoju,
- d)⁹⁾ Komisję Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.

2. Rada ze swego grona w drodze uchwały może powołać inne stałe lub doraźne komisje problemowe na określony czas lecz nie dłuższy niż na okres kadencji, a także ustala liczbę członków i ich skład osobowy oraz przedmiotowy zakres działania.

3. Przewodniczących Komisji innych niż Rewizyjna wybierają członkowie właściwych Komisji spośród radnych wchodzących w skład tej komisji.

4. Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej wybiera Rada.

5. Radny nie może być członkiem więcej niż dwóch komisji stałych.

6. Komisje przedkładają do zatwierdzenia Radzie półroczne plany pracy w terminie do końca półrocza na kolejne półrocze oraz sprawozdanie z ich działalności do 31 marca za rok poprzedni.

7. Posiedzenia komisji muszą być protokołowane.

8. O terminie posiedzeń komisji ich przewodniczący zawiadamiają mieszkańców poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń.

§ 15. 1. Komisja Rewizyjna wykonuje zadania ustawowe oraz zadania kontrolne zlecone przez Radę odrębną uchwałą nie objętą planem pracy komisji.

2. Komisja Rewizyjna składa Radzie w terminie do 31 marca każdego roku, roczne sprawozdanie ze swej działalności w roku poprzednim.

Sprawozdanie powinno zawierać:

- liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzanych kontroli,
- wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
- opinie i wnioski podjęte przez komisję,
- wykaz analiz kontroli dokonywanych przez inne podmioty.

3. Komisja Rewizyjna dokonując kontroli bada w szczególności gospodarkę finansową stosując kryterium legalności, gospodarności, rzetelności i celowości. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego.

⁹⁾ dodany przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1);

4. Komisja Rewizyjna wykonując swoje zadania może za zgodą Rady korzystać z pomocy fachowców w dziedzinie będącej przedmiotem kontroli.

5. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być radny będący:

- 1) Przewodniczącym Rady,
- 2) Wiceprzewodniczącym Rady,
- 3) przewodniczącym Komisji stałej Rady,
- 4) (skreślony).

§ 16. 1. Do zadań Komisji Budżetowo- Finansowej należy opiniowanie zmian budżetu Gminy, proponowanych przez Burmistrza w zakresie dochodów i wydatków własnych Gminy.

2. Do zadań Komisji Strategii i Rozwoju należy w szczególności:

- 1) opiniowanie i rozpatrywanie spraw przekazanych komisji przez Radę, Burmistrza oraz spraw przedkładanych przez radnych,
- 2) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą oraz przygotowywanie projektów uchwał Rady w zakresie kompetencji komisji,
- 3) przeprowadzanie kontroli upoważnienia Rady.

3.¹⁰⁾ Do zadań Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych należy wyrażanie opinii w sprawach przedstawianych przez Burmistrza lub skierowanych przez Radę Miejską dotyczących oświaty, kultury, sportu i innych spraw społecznych na terenie gminy.

§ 17. 1. Na pierwszej sesji nowo wybranej Rady, Rada wybiera wyłącznie Przewodniczącego Rady i jednego Wiceprzewodniczącego.

2. Funkcji Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego nie można łączyć z funkcją członka Komisji Rewizyjnej i funkcją Przewodniczącego Komisji stałej Rady.

3. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady i prowadzi jej obrady.

4. Czynności związane ze zwołaniem pierwszej sesji obejmują:

- a) określenie daty, godziny i miejsca pierwszej sesji nowo wybranej Rady,
- b) przygotowanie projektu porządku obrad,
- c) dokonanie otwarcia sesji,
- d) powierzenie przewodnictwa obrad najstarszemu wiekiem spośród radnych obecnych na sesji.

§ 18. Przewodniczący Rady w szczególności:

- 1) zwołuje sesje Rady,
- 2) przewodniczy obradom Rady,
- 3) ustala porządek obrad i poddaje pod głosowanie zmiany do porządku,
- 4) przedkłada Radzie informacje o pracach podejmowanych przez niego między sesjami,
- 5) odpowiada za terminowe przedkładanie interpelacji radnych składanych w okresie między sesjami,
- 6) kieruje do komisji sprawy wynikłe w okresie między sesjami jeśli nie były one wcześniej ujęte w planach pracy komisji, z wyjątkiem Komisji Rewizyjnej,
- 7) sprawuje policję sesyjną,
- 8) kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń Rady,
- 9) zarządza i przeprowadza głosowanie nad projektami uchwał,
- 10) podpisuje uchwały Rady,

¹⁰⁾ dodany przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1);

- 11) czuwa nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu,
- 12) przewodniczy i zwołuje pierwsze posiedzenie komisji,
- 13) w ustalonych terminach i miejscach sprawuje dyżury,
- 14) prowadzi korespondencję w zakresie związanym z organizacją pracy Rady,
- 15) podejmuje czynności z zakresu prawa pracy w zakresie ustalonym przez Radę w odrębnej uchwale,
- 16) prowadzi rejestr Klubów Radnych,
- 17) dba o autorytet Rady.

§ 19. Uprawnienia Przewodniczącego Rady:

- 1) korzysta z pomocy prawnej zapewnionej przez Burmistrza,
- 2) wyznacza do prowadzenia obrad Wiceprzewodniczącego Rady,
- 3) zwołuje posiedzenia Komisji w razie nieobecności przewodniczącego Komisji lub odmowy zwołania przez przewodniczącego komisji.

§ 20. W przypadku odwołania z funkcji bądź wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady przed upływem kadencji, Rada na swej najbliższej sesji dokona wyboru na wakujące stanowisko.

§ 21. 1. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący Rady koordynują z ramienia Rady prace komisji Rady.

2. Podziału zadań w zakresie, o jakim mowa w ust. 1 dokonuje Przewodniczący Rady.

Rozdział 5. Tryb pracy Rady

I. Sesje Rady

§ 22. 1. Rada obraduje na Sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie gminnym oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw.

2. Rada może ponadto podejmować w drodze uchwał:

- a) deklaracje - zawierające sam zobowiązanie się do określonego postępowania,
- b) oświadczenia - zawierające stanowisko w określonej sprawie,
- c) apele - zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania,
- d) opinie - zawierające oświadczenia wiedzy oraz oceny.

§ 23. 1. Rada odbywa sesje zwyczajne z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań Rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Sesjami zwyczajnymi są sesje przewidziane w planie pracy Rady.

3. Sesjami zwyczajnymi są, także sesje nie przewidziane w planie, ale zwołane w zwykłym trybie.

4. Sesje nadzwyczajne są zwoływane w przypadkach przewidzianych w ustawie.

II. Przygotowanie sesji

§ 24. 1. Sesje przygotowuje Przewodniczący.

2. Przygotowanie Sesji obejmuje:

- a) zwrócenie się do przewodniczących komisji i Burmistrza z wnioskiem o wskazanie spraw, które powinny znaleźć się w porządku obrad Sesji,
- b) ustalenie porządku obrad,
- c) ustalenie czasu i miejsca obrad,

d) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.

3. Ustalenia porządku i miejsca obrad Przewodniczący dokonuje w porozumieniu z Wiceprzewodniczącym i Burmistrzem. Przy podejmowaniu decyzji o zwołaniu Sesji powinny być gotowe projekty uchwał, które będą przedmiotem obrad, a także materiały niezbędne dla radnych.

4. Radny może wystąpić z wnioskiem o włączenie do porządku obrad Sesji uchwały zachowując tryb określony w § 55 statutu.

5. Sesje skutecznie zwołuje Przewodniczący Rady, lub z jego upoważnienia – Wiceprzewodniczący.

6. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, za pomocą listów poleconych lub w inny skuteczny sposób (doręczenia za potwierdzeniem odbioru).

7. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu przysyła się radnym najpóźniej na 10 dni przed sesją.

8. W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ust. 4 i 5 Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji i wyznaczyć nowy termin jej odbycia. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony przez radnego tylko na początku obrad, przed głosowaniem nad ewentualnym wnioskiem o zmianę porządku obrad.

9. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości co najmniej na 7 dni przed sesją w sposób zwyczajowo przyjęty.

10. Terminy o jakich mowa w ust. 4 i 5 rozpoczynają bieg od dnia następnego po doręczeniu powiadomień i nie obejmują dnia odbywania sesji.

§ 25. 1. Przed każdą sesją Przewodniczący Rady, po zasięgnięciu opinii Burmistrza, ustala listę osób zaproszonych na sesję.

2. W sesjach Rady, po uprzednim zaproszeniu, uczestniczą - z głosem doradczym – Sekretarz, Skarbnik Gminy oraz radca prawny.

3. Do udziału w sesjach Rady mogą zostać zobowiązani kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych oraz gminnej osoby prawnej podlegających kontroli Rady.

III. Przebieg sesji

§ 26. Burmistrz obowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu i odbyciu Sesji.

§ 27. Publiczność obserwująca przebieg sesji zajmuje wyznaczone dla niej miejsca.

§ 28. Wyłączenie jawności Sesji jest dopuszczalne jedynie w przypadkach przewidzianych w ustawach.

§ 29. 1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.

2. Na wniosek Przewodniczącego obrad bądź radnego, Rada może postanowić o przerwaniu Sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej Sesji.

3. O przerwaniu sesji w trybie przewidzianym w ust. 1 Rada może postanowić w szczególności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.

4. Fakt przerwania obrad oraz imiona i nazwiska radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady przed ich zakończeniem, odnotowuje się w protokole.

§ 30. 1. Kolejne Sesje Rady zwoływane są w terminach ustalanych w planie pracy Rady lub w terminach określonych przez Przewodniczącego Rady.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Sesji nadzwyczajnych, o jakich mowa w § 23 ust. 4.

§ 31. 1. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności co najmniej połowy swego ustawowego składu.

2. Przewodniczący nie przerywa obrad, gdy liczba radnych obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Rady spadnie poniżej połowy składu; jednakże Rada nie może wówczas podejmować uchwał.

§ 32. 1. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący, zgodnie z porządkiem obrad. W uzasadnionych przypadkach może dokonywać zmian w kolejności realizowania porządku obrad, jeśli Rada tak postanowi.

2. Rada na wniosek Przewodniczącego Rady może powołać spośród radnych Sekretarza obrad i powierzyć mu prowadzenie listy mówców, rejestrowanie zgłoszonych wniosków, obliczanie wyników głosowania jawnego, sprawdzanie quorum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze.

§ 33. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Rady formuły: „Otwieram ...Sesję Rady Miejskiej w Twardogórze”.

§ 34. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmiany porządku obrad.

§ 35. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) informacje na temat porządku obrad,
- 2) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej Sesji,
- 3) rozpatrywanie i podejmowanie uchwał,
- 4) informacje i komunikaty Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym,
- 5) sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym,
- 6) interpelacje i zapytania radnych,
- 7) wolne wnioski,
- 8) komunikaty.

§ 36. 1. Sprawozdanie o jakim mowa w § 35 pkt. 5 składa Burmistrz, lub wyznaczona przez niego osoba.

2. Sprawozdania Komisji Rady składają przewodniczący Komisji lub sprawozdawcy wyznaczeni przez Komisje.

§ 37. 1. Interpelacje i zapytania są kierowane do Burmistrza.

2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.

4. Interpelacje składa się w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady; Przewodniczący niezwłocznie przekazuje interpelację adresatowi.

5. Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania lub w terminie uzgodnionym- na ręce radnego składającego interpelację, Przewodniczącego Rady, który w punkcie „Interpelacje i zapytania”, informuje o zgłoszonych między sesjami interpelacjach i otrzymanych odpowiedziach.

6. Odpowiedzi na interpelację udziela Burmistrz lub właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Burmistrza.

7. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.

§ 38. 1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

2. Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie, w trakcie sesji Rady.

3. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni. Paragraf 37 ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

§ 39. Biuro Rady prowadzi wykaz interpelacji i zapytań, w których zawarte powinny być dokładne informacje o sposobie załatwienia i terminach. Do obowiązków pracownika Biura Rady należy zawiadamianie radnych o wpływających odpowiedziach na interpelacje i zapytania.

§ 40. 1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusje nad każdym z punktów.

2. Przewodniczący Rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń; w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością. Przewodniczący komisji Burmistrz i jego Zastępca otrzymują prawo głosu poza kolejnością.

3. Radny w tym samym punkcie obrad ma prawo do dwukrotnego zabrania głosu i jednej repliki.

4. Radnemu nie wolno zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego Rady.

5. Przewodniczący Rady może zabierać głos w każdym momencie obrad.

6. Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie nie będącej radnym.

§ 41. 1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w Sesji.

2. Przewodniczący Rady może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach przywołać mówcę „do rzeczy”.

3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady przywołuje radnego „do porządku”, a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokole.

4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję i do publiczności.

5. Po uprzednim ostrzeżeniu Przewodniczący Rady może nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniami zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę Sesji.

§ 42. Tryb podejmowania uchwał obejmuje:

- 1) przedstawienie projektu uchwał,
- 2) przedstawienie stanowiska Komisji, Klubów,
- 3) dyskusja, składanie wniosków,
- 4) głosowanie.

§ 43. Na wniosek radnego, Przewodniczący Rady przyjmuje do protokołu Sesji wystąpienie radnego zgłoszone na piśmie, lecz nie wygłoszone w toku obrad, informując o tym Radę.

§ 44. 1. Radny ma prawo zgłaszać w trakcie przebiegu obrad wnioski formalne, których przedmiotem mogą być w szczególności:

- 1) sprawdzenie quorum,
- 2) zmiana porządku obrad,
- 3) zakończenie dyskusji,
- 4) ograniczenie czasu wypowiedzi dyskutantów (nie może wniosek taki dotyczyć wypowiedzi przewodniczącego Rady, przewodniczących Komisji i Burmistrza),
- 5) reasumpcja głosowania.

2. Przewodniczący Rady poddaje wniosek pod głosowanie.

§ 45. 1. Radny może składać wnioski merytoryczne tylko w odniesieniu do problematyki będącej aktualnie przedmiotem obrad.

2. Wnioski merytoryczne powinny zawierać jasno określony postulat, sposób realizacji i ewentualnego wykonawcę.

3. Przewodniczący Rady poddaje wniosek pod głosowanie.

4. Wnioski nie będące przedmiotem obrad, radny ma prawo składać w formie pisemnej w punkcie „Wolne wnioski”. Takie wnioski nie podlegają głosowaniu na tej samej Sesji.

§ 46. 1. Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodniczący Rady zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej Komisji lub Burmistrzowi ustosunkowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność - przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.

2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania.

3. Po rozpoczęciu procedury głosowania, do momentu zarządzenia głosowania, Przewodniczący Rady może udzielić radnym głosu tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania.

§ 47. 1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy Sesję, wypowiadając formułę „Zamykam Sesję Rady Miejskiej w Twardogórze”.

2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.

3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także Sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

§ 48. 1. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.

2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej nie wcześniej, niż na następnej Sesji.

3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w odniesieniu do oczywistych omyłek.

§ 49. Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji lub posiedzenia mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla miejsca, w którym Sesja się odbywa.

§ 50. Każde posiedzenie Rady nagrywa się na taśmie magnetofonowej (lub innym nośniku elektronicznym). Nagrania z Sesji przechowuje się w Biurze Rady do czasu zatwierdzenia protokołu przez Radę. Nagrania z Sesji budżetowej przechowuje się do następnej Sesji budżetowej, jednak nie dłużej niż rok. Rada może postanowić o dłuższym przechowywaniu kaset.

§ 51. 1. Protokół z Sesji musi wiernie odzwierciedlać jej przebieg.

2. Protokół z Sesji powinien w szczególności zawierać:

- a) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko przewodniczącego obrad i protokolanta,
- b) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- c) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady z ewentualnym podaniem przyczyn nieobecności,
- d) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej Sesji,
- e) ustalony porządek obrad,
- f) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
- g) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw” i „wstrzymujących” oraz głosów nieważnych,
- h) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół. –

§ 52. 1. W trakcie obrad lub nie później niż na najbliższej Sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący Rady po wysłuchaniu protokolanta i przesłuchaniu taśmy magnetofonowej (lub innego nośnika elektronicznego) z nagraniem przebiegu Sesji.

2. Jeżeli wniosek wskazany w ust. 1 nie zostanie uwzględniony, wnioskodawca może wnieść sprzeciw do Rady.

3. Rada może podjąć uchwałę o przyjęciu protokołu z poprzedniej sesji po rozpatrzeniu sprzeciwu, o jakim mowa w ust. 2.

§ 53. 1. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Radę uchwał, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.

2. Uchwały Przewodniczący Rady doręcza Burmistrzowi najpóźniej w ciągu 4 dni od dnia zakończenia sesji.

IV. Uchwały

§ 54. Uchwały, o jakich mowa w § 22 ust. 1, a także deklaracje, oświadczenia apele i opinie, o jakich mowa w § 22 ust. 2 są sporządzone w formie odrębnych dokumentów.

§ 55. 1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada Burmistrz, Komisje oraz każdy z radnych, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

2. Między sesjami Rady, projekt uchwały Rady zgłoszony przez radnych lub komisje odpowiadający wymogom określonym w § 56 powinien być przekazany na piśmie do Biura Rady w celu umieszczenia odpowiedniego punktu w porządku obrad. Przewodniczący Rady po uzyskaniu opinii prawnej przekazuje projekt do odpowiedniej komisji Rady, a także do Burmistrza, w celu uzyskania opinii.

§ 56. 1. Uchwały powinny określać w szczególności:

- a) tytuł, numer, datę,
- b) podstawę prawną,
- c) postanowienia merytoryczne,
- d) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
- e) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały i złożenia sprawozdania po jej wykonaniu,
- f) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.

2. Uchwały powinny zostać przedłożone Radnym wraz z porządkiem obrad.

3. Uchwały są opiniowane co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego lub adwokata.

4. Nowa numeracja uchwał zaczyna się z początkiem każdej kadencji Rady.

§ 57. Uchwały Rady powinny być zredagowane w sposób zwięzły, syntetyczny, przy użyciu wyrażen w ich powszechnym znaczeniu. W projektach uchwał należy unikać posługiwania się wyrażeniami specjalistycznymi, zapożyczonymi z języków obcych i neologizmami.

§ 58. 1. Ilekroć przepisy prawa ustanawiają wymóg działania Rady po zaopiniowaniu jej uchwały, w uzgodnieniu lub w porozumieniu z organami administracji rządowej lub innymi organami, do zaopiniowania lub uzgodnienia przedkładany jest projekt uchwały przyjęty przez Radę.

2. Postanowienie ust. 1 nie ma zastosowania, gdy z przepisów prawa wynika, że przedłożeniu podlega projekt uchwały Rady, sporządzony przez Burmistrza.

§ 59. 1. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego prowadzącego obrady pod nieobecność Przewodniczącego.

§ 60. 1. Burmistrz ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji Rady.

2. Odpisy uchwał przekazuje się właściwym jednostkom do realizacji i do wiadomości zależnie od ich treści.

3. Akty prawa miejscowego ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz przez rozplakatowanie w formie obwieszeń miejscach publicznych sposób zwyczajowo przyjęty tj. na tablicach ogłoszeń oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

V. Procedura głosowania

§ 61. W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

§ 62. 1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”, sumuje je i porównując z listą radnych obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem Rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole Sesji.

3. Do przeliczenia głosów Przewodniczący obrad może wyznaczyć radnych.

4. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad.

§ 63. 1. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą kart ostemplowanych pieczęcią Rady, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym.

2. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je, wyczytując kolejno radnych z listy obecności.

3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na Sesji.

4. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.

5. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu Sesji.

§ 64. Głosowanie imienne odbywa się przez użycie kart do głosowania podpisanych imieniem i nazwiskiem. Lista osób głosujących „za”, „przeciw” i „wstrzymujących” będzie załącznikiem do protokołu Sesji (z zaznaczeniem do którego punktu porządku obrad się odnosi).

§ 65. 1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza Radzie proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.

2. W pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wniosek najdalej idący, jeśli może to wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami. Ewentualny spór co do tego, który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga Przewodniczący obrad.

3. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, Przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów, a następnie zarządza wybory.

4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

§ 66. 1. Jeżeli oprócz wniosku o podjęcie uchwały w danej sprawie zostanie zgłoszony wniosek o odrzucenie tego wniosku, w pierwszej kolejności Rada głosuje nad wnioskiem o odrzucenie wniosku o podjęcie uchwały.

2. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów lub ustępów projektu uchwały następuje według ich kolejności, z tym, że w pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.

3. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.

4. W przypadku zgłoszenia do tego samego fragmentu projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w § 66 ust. 2.

5. Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie łącznie nad grupą poprawek do projektu uchwały.

6. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.

7. Na tej samej Sesji przewodniczący obrad, za zgodą Rady, może odroczyć głosowanie, o jakim mowa w ust. 6 na czas potrzebny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

§ 67. 1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” czy „przeciw”.

2. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości, przechodzi kandydatura lub wniosek, na który oddano liczbę głosów większą od liczby głosów oddanych na pozostałe.

§ 68. 1. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.

2. Głosowanie bezwzględną większością ustawowego składu Rady oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała liczbę całkowitą ważnych głosów oddanych za wnioskiem lub kandydatem, przewyższającą połowę ustawowego składu Rady, a zarazem tej połowie najbliższą, to jest osiem głosów.

VI. Radni

§ 69. 1. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.

2. Radny w ciągu 7 dni od daty odbycia się sesji lub posiedzenia komisji, winien usprawiedliwić swoją nieobecność, składając stosowne pisemne lub ustne wyjaśnienia na ręce Przewodniczącego Rady lub przewodniczącego komisji.

§ 70. Radni winni odbywać spotkania ze swoimi wyborcami.

§ 71. 1. W przypadku wniosku pracodawcy zatrudniającego radnego o rozwiązanie z nim stosunku pracy, Rada może powołać komisję doraźną do szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.

2. Komisja, o której mowa w ust. 1 przedkłada swoje ustalenia i propozycje na piśmie Przewodniczącemu Rady.

3. Przed podjęciem uchwały w przedmiocie wskazanym w ust. 1 Rada powinna umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień.

§ 72. Radni mogą zwracać się bezpośrednio do Rady we wszystkich sprawach związanych z pełnieniem przez nich funkcji radnego.

VII. Wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego

§ 73. 1. Rada może odbywać wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego, w szczególności dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia ich wspólnych spraw.

2. Wspólne sesje organizują przewodniczący rad zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

3. Zawiadomienie o wspólnej sesji podpisują wspólnie przewodniczący lub upoważnieni wiceprzewodniczący zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

§ 74. 1. Koszty wspólnej sesji ponoszą równomiernie zainteresowane jednostki samorządu terytorialnego, chyba że radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.

2. Przebieg wspólnych obrad może być uregulowany wspólnym regulaminem uchwalonym przed przystąpieniem do obrad.

Rozdział 6.

Zasady działania klubów radnych

§ 75. Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych.

§ 76. 1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 5 radnych.

2. Powstanie klubu musi zostać niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady.

3. W zgłoszeniu podaje się:

- a) nazwę klubu,
- b) listę członków,
- c) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.

4. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

5. Radny może być członkiem tylko jednego klubu.

§ 77. 1. Kluby działają wyłącznie w ramach Rady.

2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

§ 78. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upływ kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.

§ 79. Prace klubów organizują przewodniczący klubów, wybierani przez członków klubu.

§ 80. 1. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu działania Rady.

2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.

§ 81. Na wniosek przewodniczących klubów Burmistrz, obowiązany jest udostępnić klubom salę samorządową.

VII. Tryb pracy Burmistrza

§ 82. Burmistrz wykonuje:

1. uchwały Rady,
2. jemu przypisane zadania i kompetencje,
3. zadania powierzone, o ile ich wykonywanie - na mocy przepisów obowiązującego prawa - należy do niego,
4. inne zadania określone ustawami i niniejszym Statutem.

§ 83. Burmistrz uczestniczy w sesjach Rady

§ 84. Komisje Rady mogą żądać przybycia Burmistrza na ich posiedzenie.

§ 85. Zastępca Burmistrza lub Sekretarz Miasta i Gminy przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji określonych w § 81 - § 83 w przypadku uzyskania upoważnienia od Burmistrza.

VIII. Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, Komisji i Burmistrza.

§ 86. Obywatelom udostępnia się dokumenty określone w ustawach.

§ 87. Protokoły z posiedzeń Rady i Komisji podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

§ 88. 1. Dokumenty z zakresu działania Rady i Komisji udostępnia się w Biurze Rady, w dniach i godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy.

2. Dokumenty z zakresu działania Burmistrza oraz Urzędu udostępniane są w Sekretariacie Urzędu, w dniach i godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy.

3. Ponadto dokumenty, o jakich mowa w ust. 1 i 2 są również dostępne w wewnętrznej sieci informatycznej Urzędu Miasta i Gminy oraz powszechnie dostępnych zbiorach danych.

§ 89. Realizacja uprawnień określonych w § 86 i 87 może się odbywać wyłącznie w Urzędzie Miasta i Gminy i w asyście pracownika Urzędu Miasta i Gminy.

IX. Postanowienia końcowe.

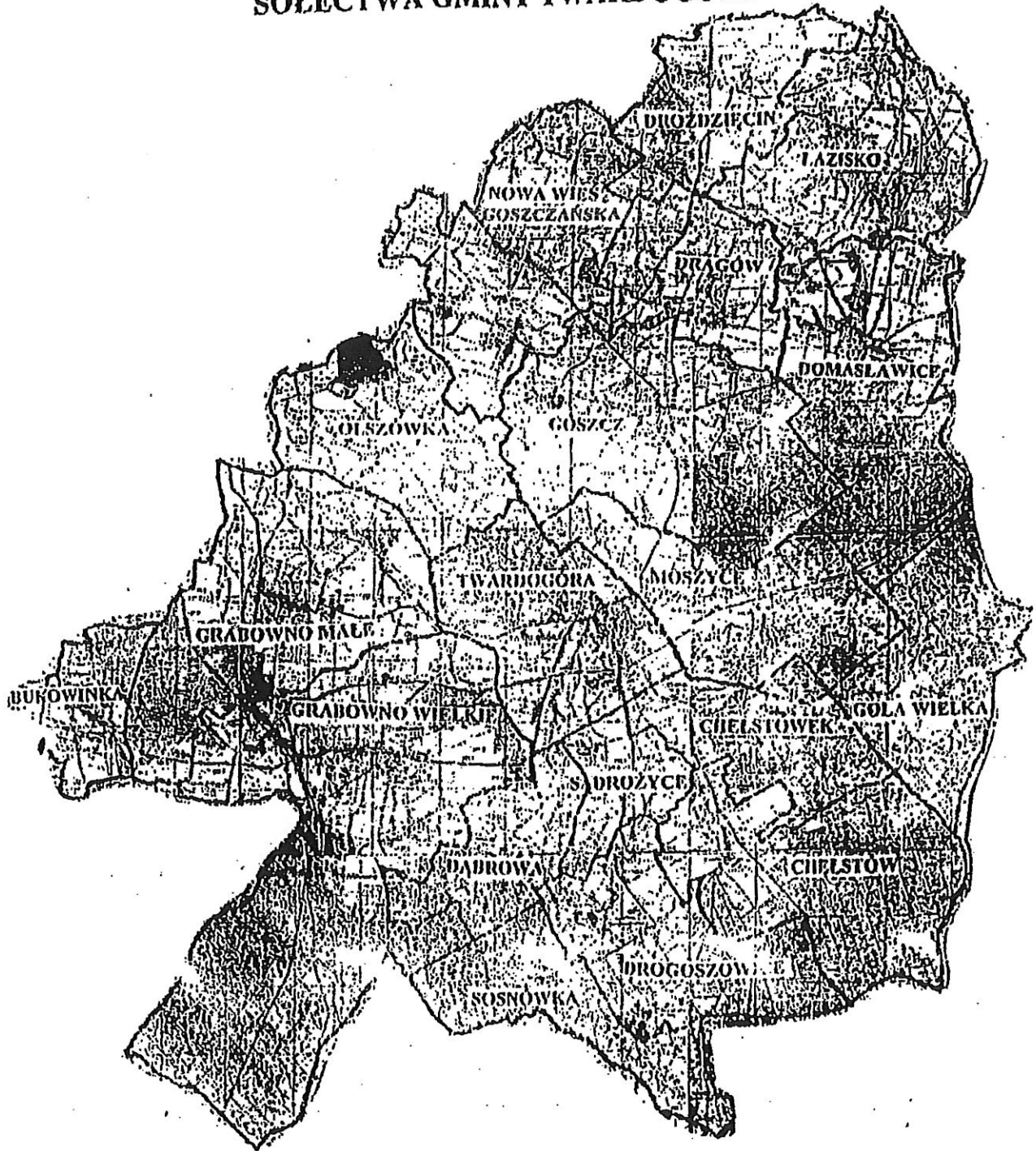
§ 90. Zmian statutu dokonuje Rada w trybie właściwym do jego uchwalenia.

§ 91. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 92. Tracą moc uchwały Rady Miejskiej w Twardogórze Nr XI/69/03 z dnia 29 września 2003 r. ze zmianami.

§ 93. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**MAPA ZASADNICZA
SKALA 1:80000
SOŁECTWA GMINY TWARDOGÓRA**



Uzasadnienie

Zgodnie z art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r., poz.1523) teksty jednolite aktów normatywnych innych niż ustawa *ogłasza* organ właściwy do wydania aktu normatywnego. Tekst jednolity aktu normatywnego innego niż ustawa ogłasza się nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy, jeżeli był on nowelizowany. Tekst jednolity ogłasza się w formie obwieszczenia w dzienniku urzędowym, w którym dany akt normatywny ogłoszono.

BURMISTRZ

Zbigniew Potyrała
Zbigniew Potyrała

UCHWAŁA NR XXXVI....2018
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
z dnia 2018 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

Na podstawie art.16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1523) art. 30 ust. 6 i ust. 6a, i art. 54 ust. 7 oraz art. 91d pkt.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 ze zm.) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłasza się jednolity tekst uchwały Rady Miejskiej w Twardogórze w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w formie Obwieszczenia Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania, zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Obwieszczenie, o którym mowa w § 1 ust. 2 podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Witold Szydelko

Sporządził:..... *J. Cielieżyło*

Sprawdził pod względem prawnym:..... *Beata Brykowska*

Zatwierdził:..... *BURMISTRZ*

Zbigniew Potyrała

OBWIESZCZENIE NR
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE

z dnia 22 marca 2018 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1523), ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XXIX/206/09 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 3 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2009 r. poz. 1874), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą Nr XXIII.245.2016 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Twardogórze w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2017 r. poz. 105);
- 2) uchwałą Nr XXXV.392.2018 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Twardogórze w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2018 r. poz. 1114).

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Witold Szydelko

Załącznik do Obwieszczenia Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 22 marca 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

**UCHWAŁA NR XXIX/206/09
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
Z DNIA 3 KWIETNIA 2009 ROKU**

w sprawie: ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.), art. 30 ust. 6 i ust. 6a, i art. 54 ust. 7 oraz art. 91d pkt.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 ze zm.) Rada Miejska w Twardogórze uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, przedszkolu oraz gimnazjum, prowadzonych przez Gminę Twardogóra.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń, wynikających ze stosunku pracy.
- 4) wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 2. Ilekroć w dalszych postanowieniach uchwały bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) **Regulaminie** - rozumie się przez to postanowienia niniejszej uchwały.
- 2) **Karcie Nauczyciela** - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. nr 97, poz. 674 ze zmianami.),
- 3) **Rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy,

- 4) **Organie prowadzącym szkołę, przedszkole lub gimnazjum** - rozumie się przez to Gminę Twardogóra,
- 5) **Szkole** - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, gimnazjum lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Twardogóra,
- 6) **Dyrektorze lub wicedyrektorze** - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, o której mowa w §1 ust. 1 Regulaminu,
- 7) **Nauczycielach bez bliższego określenia** – rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w §1 ust. 1 Regulaminu,
- 8) **Roku szkolnym** - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) **Klasie** - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 10) **Uczniu** - rozumie się przez to także wychowanka,
- 11) **Tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin , o którym mowa w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela oraz określony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt.3 ustawy,
- 12) **Minimalnym wynagrodzeniu** – należy przez to rozumieć minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone Rozporządzeniem Rady Ministrów na podstawie Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200 z 2002 r. poz. 1679 ze zmianami).

DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

§ 3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa dla nauczyciela - dyrektor szkoły a dla dyrektora - Burmistrz Miasta i Gminy.

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 4. 1. Nauczyciel może otrzymać dodatek motywacyjny po przepracowaniu w szkołach na terenie Gminy Twardogóra okresu umożliwiającego ocenę realizacji przez nauczyciela zadań wynikających z warunków przyznania dodatku motywacyjnego, określonych w ust. 3 i 4 nie krótszym niż 3 miesiące, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Nauczyciel stażysta może otrzymać dodatek motywacyjny po przepracowaniu 6 miesięcy.

3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1) Uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

a) osiąganie w pracy dydaktyczno wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach, itp.,

b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,

c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,

d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,

e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami ,

f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

g) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej.

2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,

b) podnoszenie umiejętności zawodowych - udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,

c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,

- d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
 - e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - f) dbałość o mienie szkoły oraz poszerzenie bazy dydaktycznej,
 - g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej oraz pedagogicznej,
 - h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - i) przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 3) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez oraz uroczystości szkolnych, gminnych lub środowiskowych.
 - b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
4. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w ust. 3 jest spełnienie następujących kryteriów:
- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego spójnego z zasadami funkcjonowania systemu edukacji w gminie określonymi przez organ prowadzący, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i prawidłowy nadzór nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p.poż. w szkole,
 - 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych – w tym z funduszy europejskich,
 - 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe,
 - 4) prawidłowe prowadzenie spraw osobowych a w szczególności: zatrudnianie w szkole nauczycieli z pełnymi kwalifikacjami, prawidłowe prowadzenie akt osobowych pracowników, zgodne z przepisami dysponowanie zakładowym funduszem świadczeń socjalnych.
 - 5) racjonalne gospodarowanie w zakresie przydzielania nauczycielom godzin nadwymiarowych, godzin zastępstw doraźnych w taki sposób, aby zapewnić nauczycielom w poszczególnych stopniach awansu zawodowego średnie wynagrodzenie o którym mowa w art. 30 ust. 3 Ustawy.
 - 6) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
 - 7) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych wychowawczych i opiekuńczych oraz terminowa realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
 - 8) kształtowanie atmosfery w pracy, w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
 - 9) współpraca z organami szkoły,
 - 10) pozostałe obowiązki:
 - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
 - b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
 - c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
 - d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych /konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych/,

e) Rzetelne i terminowe przekazywanie pracownikom zatrudnionym w szkole informacji kierowanych do szkoły przez organ prowadzący.

5. Indywidualną wysokość stawki dodatku motywacyjnego dla nauczycieli w poszczególnych szkołach ustala dyrektor szkoły w ramach środków finansowych przeznaczonych w budżecie szkoły na wynagrodzenia.

6. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach środków przyznanych w budżecie szkoły.

7. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okresy wrzesień - grudzień i styczeń – sierpień.

8.¹⁾ Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0% do 20%, dla wicedyrektora od 0% do 35 % a dla dyrektora od 0% do 50 %.

9.²⁾ (skreślony).

10. Dodatek motywacyjny przyznaje:

1) nauczycielowi, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 3 dyrektor szkoły,

2) dyrektorowi, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 4 Burmistrz Miasta i Gminy.

11. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

12. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

13. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej, a kopię decyzji zamieszcza w aktach osobowych nauczyciela.

DODATEK FUNKCYJNY

§ 5. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również:

1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy,

2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji opiekuna stażu,

3.³⁾ Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa ust. 1 i 2 określa poniższa tabela:

l.p.	Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego w zł miesięcznie
1	2	3
1.	Przedszkola: 1) dyrektor przedszkola 2) wicedyrektor	200 - 2000 200 - 1400
2.	Szkoły podstawowe: 1) dyrektor szkoły 2) wicedyrektor	200 - 2000 200 - 1400
3.	Wychowawstwo klasy: 1) w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych: a. w grupach do 19 dzieci b. w grupach 20 i więcej dzieci	110 130

¹⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały nr XXXV.392.2018 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Twardogórze w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2018 r. poz. 1114), który wszedł w życie 21 marca 2018 r.

²⁾ przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1);

³⁾ zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1);

2)	w szkołach podstawowych i gimnazjach:	
	a. w oddziałach o liczebności do 10 uczniów	70
	b. w oddziałach o liczebności od 11 do 20 uczniów	110
	c. w oddziałach o liczebności 21 uczniów i więcej	130
4.	Sprawowanie funkcji opiekuna stażu	60

4. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

5. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługują za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną opiece danemu nauczycielowi.

6. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi, niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

7. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora w zastępstwie. Dodatek przysługuje od dnia powierzenia tych obowiązków.

8. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 5 pkt.1 uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników, zmianowość, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje, a w szczególności:

1) wielkość szkoły, a w tym:

- a) liczbę uczniów,
- b) liczbę oddziałów,
- c) zatrudnienie (ilość pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych),
- d) ilość budynków i ich lokalizacja,

2) warunki organizacyjne i złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, a w szczególności:

- a) wyposażenie w pomoce dydaktyczne,
- b) prowadzenie w szkole stołówki,
- c) stan bazy dydaktycznej,
- d) liczbę stanowisk kierowniczych,

9. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów szkół, w których funkcjonują oddziały przygotowania przedszkolnego (zerowy etap edukacyjny), bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów.

10. Dodatek funkcyjny przyznaje: dla nauczyciela - dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły - Burmistrz Miasta i Gminy.

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 6.1. Nauczycielom prowadzącym zajęcia w klasach łączonych w szkołach podstawowych przysługuje dodatek za warunki pracy w wysokości 25% stawki godzinowej obliczanej jak za godziny nadwymiarowe, za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę.

2. Nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka przysługuje dodatek w wysokości 20 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny nadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego programu nauczania indywidualnego.

3. Nauczycielom realizującym nauczanie w klasach, w których w zajęciach uczestniczą również dzieci zakwalifikowane do kształcenia specjalnego w szkołach ogólnodostępnych przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.

4. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia i dodatku za pracę w trudnych warunkach albo dodatku za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje prawo do obu tych dodatków.

5. Dodatek za warunki pracy przyznaje: dla nauczyciela - dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły - Burmistrz Miasta i Gminy

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 7. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 2, ustala się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Zasady określania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i zasady obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe nauczycieli, realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Twardogórze.

5. Do wynagrodzenia za godziny dorażnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy ust. 1-4.

6. Stawkę za jedną godzinę ponadwymiarową określa dla nauczyciela - dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły - Burmistrz Miasta i Gminy.

7. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin dorażnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

INNE SKŁADNIKI WYNAGRODZENIA

§ 8. 1.⁴⁾ Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za analizę i ocenę prac z języka polskiego poczynawszy od czwartej klasy szkoły podstawowej w wysokości ::

- 1) 30 zł miesięcznie w szkołach podstawowych,
- 2) 35 zł miesięcznie w klasach gimnazjum.

2. Wynagrodzenie przewidziane w § 8 ust. 1 pkt.1 przysługuje nauczycielowi, jeżeli realizuje zajęcia w pełnym obowiązkowym wymiarze zajęć. W przypadku realizowania tych zajęć w niepełnym wymiarze lub ponad obowiązkowy wymiar w ramach godzin ponadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym szkoły, wynagrodzenie przysługuje w stosunku proporcjonalnym do realizowanego przez nauczyciela wymiaru godzin z języka polskiego.

3. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz nauczycielom korzystającym ze zniżki godzin, wynagrodzenie przewidziane w § 8 ust. 1 pkt.1 przysługuje w takim wymiarze, w jakim wymiar godzin z języka polskiego pozostaje do pełnego wymiaru godzin nauczyciela danej szkoły z uwzględnieniem zniżki godzin.

4. W razie podjęcia lub zaprzestania czynności, o których mowa w ust. 1 pkt.1 w ciągu miesiąca, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie proporcjonalnie do przepracowanego okresu. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia miesięcznego przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie przepracowanym.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 – 4 określa dla nauczyciela - dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły - Burmistrz Miasta i Gminy

NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 9. 1. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno wychowawcze w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.

2. Tryb i kryteria przyznawania nagród, o których mowa w ust. 1 określa Uchwała nr XXV/157/04 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 15 października 2004 r. w sprawie ustalenia trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli.

⁴⁾zmieniony przez § 1 pkt 4 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1);

DODATEK MIESZKANIOWY

§ 10.⁵⁾ (skreślony).

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 11. 1. Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt.1-3 :

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
- 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość ,
- 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia .

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.

3. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w § 6 i 8 przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

§ 12. 1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, stanowiące składniki wynagrodzenia nauczycieli oraz środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w Regulaminie nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany.

§ 13. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Twardogórze oraz Komisją Międzyzakładową NSZZ "Solidarność" Pracowników Oświaty i Wychowania w Oleśnicy.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 22 stycznia 2009 r.

⁵⁾ przez § 1 pkt 5 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1);

**UCHWAŁA NR 2018
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
z dnia ... marca 2018 r.**

w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganiu bezdomności zwierząt na terenie gminy Twardogóra w 2018 roku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) i art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2017 r., poz. 1840) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Twardogóra w 2018 roku, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 3. Traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Twardogórze numer XXVI.280.2017 z dnia 29 marca 2017 r., w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganiu bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Twardogóra w 2017 roku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązywania od 01.01.2018 r.

*Przewodniczący Rady Miejskiej
Witold Szydelko*

KIEROWNIK REFERATU
Gospodarki Nieruchomościami
i Ochrony Środowiska

Sporządził: Piotr Lisak

Sprawdził pod względem prawnym: mgr Urszula Jaszczyk
RADCA PRAWNY

Zatwierdził: Ryszard Gąsior
Zastępca Burmistrza

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Twardogóra w 2018 roku

WPROWADZENIE

Program określa ogólne wytyczne dotyczące zapewnienia opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt poprzez określenie celów, zadań realizowanych w roku 2018 w ramach programu wraz ze wskazaniem realizujących podmiotów.

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **Gminie**, należy przez to rozumieć gminę Twardogóra;
- 2) **Programie**, należy przez to rozumieć „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Twardogóra w 2018 roku”;
- 3) **Schronisku**, należy przez to rozumieć Schronisko dla Zwierząt Bezdomnych, z którym gmina Twardogóra podpisze umowę na odbiór bezdomnych zwierząt, wyłonione zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 4) **Zwierzętach bezdomnych**, należy przez to rozumieć definicje określoną w art. 4 pkt. 16 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2017 r., poz. 1840)
- 5) **Zwierzętach domowych**, należy przez to rozumieć definicje określoną w art. 4 pkt. 17 ustawy z dnia 21.08.1997 r. o ochronie zwierząt
- 6) **Zwierzętach gospodarskich**, należy przez to rozumieć definicje określoną w art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2017 r., poz. 2132);
- 7) **Kotach wolno żyjących**, należy przez to rozumieć koty urodzone lub żyjące na wolności w stanie dzikim, w otoczeniu człowieka.

§ 2. Realizację zadań w ramach programu prowadzą:

- 1) **Gmina Twardogóra** w zakresie koordynowania zadań realizowanych w ramach programu;
- 2) **Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.** w Twardogórze w zakresie odławiania na terenie gminy Twardogóra bezdomnych zwierząt oraz sprawowania opieki do czasu odnalezienia właściciela, znalezienia nowego właściciela lub umieszczenia zwierząt w schronisku;
- 3) **Organizacje Społeczne, Stowarzyszenia, Fundacje**, których statutowym celem działania jest ochrona zwierząt;
- 4) **Jednostki Organizacyjne Gminy Twardogóra** w zakresie edukacji dotyczącej opieki nad zwierzętami i zapobieganiu bezdomności zwierząt.

- 3) Odławianie zwierząt bezdomnych ma charakter stały w zależności od zgłoszonych i zweryfikowanych potrzeb.
- 4) Czynności związane z odławianiem bezdomnych zwierząt z terenu gminy Twardogóra prowadzone będą niezwłocznie po otrzymaniu pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia takiej potrzeby przez Gminę.
- 5) Odławianie bezdomnych zwierząt odbywać się będzie za pomocą specjalistycznego sprzętu, który nie będzie stwarzał zagrożenia dla życia i zdrowia wyłapywanych zwierząt. Przewiezienie zwierzęcia do bazy Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o., zlokalizowanej na dz. nr 56/9, obręb Grabowno Wielkie, nastąpi celem umieszczenia w specjalnej klatce (kojcu) do czasu odbioru zwierzęcia przez właściciela bądź przez schronisko dla bezdomnych zwierząt.
- 6) Odławiane z terenu gminy Twardogóra zwierzęta bezdomne przekazywane będą na zlecenie Gminy schronisku dla bezdomnych zwierząt, z którym Gmina ma zawartą umowę, z wyjątkiem zwierząt, które pogryzły ludzi lub, których zachowanie wskazywało na podejrzenie o wściekliznę - te umieszczane będą w lecznicy dla zwierząt w Twardogórze w celu przeprowadzenia obowiązkowej obserwacji.
- 7) Zwierzęta umieszczone w klatce (kojcu) w Zakładzie Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. mogą być odbierane przez właścicieli w ciągu 7 dni od czasu ich złapania, bądź przekazane nowemu opiekunowi.
- 8) Odłowione zwierzę zostanie wydane osobie, która udowodni swoje prawo własności do zwierzęcia, w przypadku upływu terminu o którym mowa w pkt 7, odbiór zwierzęcia przez właściciela będzie możliwy ze schroniska, do którego przekazano zwierzę.
- 9) Koszty związane z odłowieniem zwierząt, karmieniem do czasu odbioru przez schronisko, leczeniem oraz przekazaniem do schroniska ponosić będzie Gmina.

§ 5. Zapobieganie bezdomności zwierząt oraz zmniejszanie populacji bezdomnych zwierząt realizowane jest poprzez:

- 1) Propagowanie wśród mieszkańców gminy Twardogóra ograniczania i kontroli rozrodczości zwierząt domowych w szczególności psów i kotów;
- 2) Propagowanie wśród mieszkańców gminy Twardogóra możliwości znakowania i rejestracji zwierząt domowych;
- 3) Współpracę z organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami lub fundacjami, których statutowym celem działania jest ochrona zwierząt w zakresie promowania przeciwdziałania bezdomności zwierząt;
- 4) Edukację i propagowanie sterylizacji chirurgicznej zwierząt;
- 5) Zamieszczanie na stronach internetowych Gminy, tablicach ogłoszeń lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty treści związanych z bezdomnymi zwierzętami;
- 6) Egzekwowanie obowiązujących przepisów prawa, w tym również lokalnego, w zakresie obowiązków właścicieli wobec utrzymywanych zwierząt domowych;
- 7) Obligatoryjną sterylizację i kastrację bezdomnych zwierząt, przeprowadzoną przez schronisko, do którego przekazano bezdomne zwierzę na podstawie i w granicach umowy zawartej przez Gminę ze schroniskiem.

— zakup karmy dla zwierząt objętych opieką.....	7 000, 00 złotych;
— zakup wyposażenia i materiałów dla zwierząt objętych opieką.....	3 000, 00 złotych;
— poszukiwanie dotychczasowego lub znalezienie nowego właściciela dla zwierząt bezdomnych, edukacja, wyłapywanie, transport i opieka nad bezdomnymi zwierzętami do czasu umieszczenie ich w schronisku.....	15 000, 00 złotych;
— opieka weterynaryjna obejmująca między innymi: leczenie zwierząt biorących udział w zdarzeniach drogowych lub innych objętych opieką na mocy programu, sterylizacja, kastracja eutanazja ślepych miotów.....	8 000, 00 złotych;
— przekazanie bezdomnych zwierząt do schroniska lub gospodarstwa rolnego i dalsza opieka nad nimi.....	17 000, 00 złotych;
Razem: 50 000, 00 złotych	

3. Środki finansowe wydatkowane będą poprzez zlecenie świadczenia usług i dostaw, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm).

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Twardogóra w 2018 roku”.

Konieczność opracowania Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi wynika z zapisów art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2017, poz. 1840), który zobowiązuje Radę gminy do określania w drodze uchwały w/w programu, corocznie do dnia 31 marca.

Niniejsza uchwała ma za zadanie przyczynić się do ograniczenia bezdomności zwierząt poprzez egzekwowanie od właścicieli obowiązków wobec zwierząt domowych wynikających z aktualnych przepisów prawnych.

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Twardogóra w 2018 roku stanowi załącznik do niniejszej uchwały i obejmuje on swoim zakresem realizację takich zadań jak:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

W Programie wskazano także podmioty odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań oraz wysokość środków finansowych na nie przeznaczonych. Działania wynikające z Programu będą finansowane z budżetu gminy.

Z up. BURMISTRZA
Ryszard Gąsior
Zastępca Burmistrza

**UCHWAŁA NR XXXVI.....2018
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
z dnia 2018 r.**

w sprawie sprawozdania z działalności Komisji Strategii i Rozwoju Rady Miejskiej w Twardogórze za 2017 rok

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz § 14 ust. 6 Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2014 r. poz. 893 ze zm.), **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie z działalności Komisji Strategii i Rozwoju w Twardogórze za 2017 rok, stanowiące załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
Witold Szydełko**

Sporządził:.....*J. Cieliecho*.....

Sprawdził pod względem prawnym:.....

RADCA PRAWNY

Zatwierdził:.....*Zbigniew Polczak*.....

BURMISTRZ

mgr Urszula Jaszczyk

Zbigniew Polczak

*Załącznik
do uchwały nr XXXVI.....2018
Rady Miejskiej w Twardogórze
z dnia 2018 roku*

Sprawozdanie z pracy Komisji Strategii i Rozwoju Rady Miejskiej w Twardogórze za rok 2017.

Sprawozdanie z pracy Komisji Strategii i Rozwoju przygotowano na podstawie protokołów z posiedzeń Komisji Strategii i Rozwoju Rady Miejskiej w Twardogórze oraz materiałów, opracowań i programów będących w dyspozycji Komisji.

Podstawa prawna funkcjonowania Komisji Strategii i Rozwoju.

- uchwała Nr XI/69/03 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 29 września 2003 roku w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2014 r. poz. 893 ze zm.)
- uchwała nr II.3.2014 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 19 grudnia 2014 roku w sprawie powołania Komisji Strategii i Rozwoju Rady Miejskiej w Twardogórze oraz określenia przedmiotu jej działania.

Przedmiot działania.

Przedmiotem działania Komisji Strategii i Rozwoju jest badanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy, wypracowywanie i opiniowanie programów rozwoju gminy. Opiniowanie i rozpatrywanie spraw i uchwał przekazanych Komisji przez Radę, Burmistrza i inne Komisje Rady oraz przedkładanych przez radnych lub mieszkańców gminy.

Organizacja Komisji Strategii i Rozwoju w roku 2017.

Komisja Strategii i Rozwoju powołana została uchwałą nr II.3.2014 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 19 grudnia 2014 roku w następującym składzie osobowym:

1. Mirosław Borowski
2. Jerzy Chrzan
3. Andrzej Drapiewski
4. Barbara Franc
5. Andrzej Hnat
6. Mieczysław Kowalski
7. Piotr Kozioł – przewodniczący
8. Wojciech Maślak
9. Andrzej Moczulski
10. Andrzej Obiegło
11. Przemysław Paprocki
12. Jolanta Rusinek
13. Lidia Stanisławska
14. Agnieszka Szydełko
15. Witold Szydełko

Inni stali uczestnicy posiedzeń Komisji Strategii i Rozwoju.

Zbigniew Potyrała	- Burmistrz Miasta i Gminy Twardogóra
Ryszard Gąsior	- Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra
Izabela Kłosowska	- Skarbnik Miasta i Gminy Twardogóra
Janina Czekajło	- Sekretarz Miasta i Gminy Twardogóra
Aleksander Król	- Kierownik Referatu Infrastruktury Technicznej
Piotr Lizak	- Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska
Anna Lorek	- Kierownik Referatu Funduszy, Promocji i Rozwoju.

W zależności od omawianych tematów w posiedzeniach Komisji uczestniczyły również inne osoby reprezentujące Burmistrza i jednostki gminne oraz inne organizacje i instytucje.

Posiedzenia Komisji Strategii i Rozwoju.

W okresie sprawozdawczym Komisja odbyła 12 protokołowanych posiedzeń.

Tematyka posiedzeń Komisji Strategii i Rozwoju.

Komisja pracowała w oparciu o plany pracy przyjęte uchwałami Rady Miejskiej z dnia 28 grudnia 2016 roku oraz 28 czerwca 2017 roku.

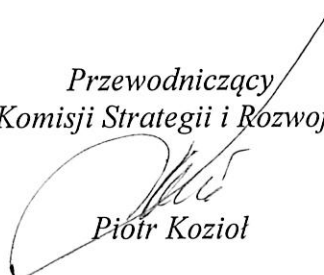
Komisja w 2017 roku zajmowała się opiniowaniem projektów uchwał ujętych w porządkach obrad sesji.

Podczas posiedzeń Komisji analizie poddano:

- wdrożenie reformy oświatowej,
- działalność Zakładu Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w 2016 roku,
- funkcjonowanie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej,
- gospodarkę odpadami na terenie gminy Twardogóra,
- stan dróg powiatowych na terenie gminy,
- stopień realizacji zadań inwestycyjnych w 2017 r. ze szczególnym uwzględnieniem przyszkolonej krytej pływalni „Dolnośląski Delfinek”.

Komisja przeanalizowała również dokumentację finansową związaną z wykonaniem budżetu gminy za 2016 rok.

*Przewodniczący
Komisji Strategii i Rozwoju*



Piotr Kozioł

UZASADNIENIE
do projektów uchwał dotyczących sprawozdań z działalności Komisji

Wymóg przedkładania sprawozdań z działalności Komisji radzie wynika z art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, który stanowi, że: „Komisje podlegają radzie gminy, przedkładają jej plan pracy oraz sprawozdania z działalności” a także z § 14 ust. 6 Statutu Miasta i Gminy Twardogóra, który określa, że sprawozdanie z działalności, Komisje przedkładają radzie do zatwierdzenia w terminie do 31 marca za rok poprzedni.

BURMISTRZ

Zbigniew Potyrała

UCHWAŁA NR XXXVI....2018
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
z dnia 2018 r.

w sprawie sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Twardogórze za 2017 rok

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz § 14 ust. 6 Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2014 r. poz. 893 ze zm.), **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej w Twardogórze za 2017 rok, stanowiące załącznik do uchwały.

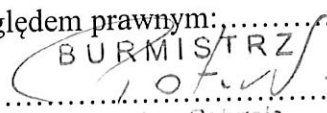
§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Witold Szydełko

Sporządził:.....

Sprawdził pod względem prawnym:.....

RADCA PRAWNY

Zatwierdził:.....

BURMISTRZ

Zbigniew Polyrata

mgr Urszula Jaszczyk

*Załącznik
do Uchwały Nr XXXVI.....2018
Rady Miejskiej w Twardogórze
z dnia 2018 r.*

Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej w Twardogórze za 2017 rok.

Komisja Rewizyjna została powołana przez Radę Miejską w Twardogórze Uchwałą Nr II.4.2014 z dnia 19.12.2014 r. w składzie:

- Andrzej Drapiewski- Przewodniczący Komisji
- Andrzej Hnat- Członek Komisji
- Jerzy Chrzan- Członek Komisji
- Wojciech Maślak- Członek Komisji

W roku 2017 Komisja Rewizyjna odbyła 6 posiedzeń.

1) W dniu 22.02.2017 r. Komisja Rewizyjna opracowała sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej za 2016 rok oraz skontrolowała wydatkowanie środków na inwestycję pn.: „Rozbudowa, przebudowa i zmiana sposobu użytkowania byłego dworca PKP w Twardogórze”.

2) W dniu 26.04.2017 r. Komisja Rewizyjna przeprowadziła kontrolę procedur wyłonienia wykonawców projektu dotyczącego zadania pn. „Budowa krytej pływalni przy ul. Wrocławskiej w Twardogórze w ramach programu Dolnośląski Delfinek”.

3) W dniu 05.05.2017 r. Komisja Rewizyjna rozpatrzyła:

- sprawozdanie roczne z wykonania budżetu gminy Twardogóra za rok 2016 wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o tym sprawozdaniu,
- sprawozdanie roczne z wykonania planów finansowych Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej oraz Biblioteki Publicznej i Gminy za rok 2016,
- sprawozdanie finansowe budżetu gminy Twardogóra za 2016 rok,
- informacje o stanie mienia komunalnego gminy Twardogóra.

Komisja sporządziła wniosek o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra a następnie zajęła się opracowaniem planu pracy Komisji na II - gie półrocze 2017 r.

4) W dniu 27.09.2017 r. Komisja Rewizyjna skontrolowała wydatkowanie środków funduszu sołeckiego na wykonanie remontu i inwestycji za rok 2016 w miejscowości Łazisko.

5) W dniu 20.10.2017 r. Komisja przeprowadziła kontrolę realizacji inwestycji pn. „Modernizacja chodników na terenie miasta, m.in. Waryńskiego, Grunwaldzka, Spokojna”.

6) W dniu 12.12.2017 r. Komisja zajęła się kontrolą wydatkowania dotacji celowej dla Handlowo Produkcyjnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” na dofinansowanie robót budowlanych przy budynku nr 1a i 1b przy ul. Ratuszowej w Twardogórze oraz opracowaniem planu pracy na I – sze półrocze 2018 roku.

Komisja Rewizyjna w kontrolowanych zadaniach nie stwierdziła uchybień pod względem legalności, gospodarności, celowości i rzetelności wydatkowanych środków budżetu gminy.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Twardogórze w czasie wyżej wymienionych posiedzeń nie korzystała z opinii instytucji zewnętrznych.

*Przewodniczący
Komisji Rewizyjnej
Andrzej Drapiewski*

**UCHWAŁA NR XXXVI.....2018
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
z dnia 2018 r.**

**w sprawie sprawozdania z działalności Komisji Budżetowo - Finansowej Rady Miejskiej
w Twardogórze za 2017 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz § 14 ust. 6 Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2014 r. poz. 893 ze zm.), **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie z działalności Komisji Budżetowo - Finansowej w Twardogórze za 2017 rok, stanowiące załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
Witold Szydełko**

Sporządził:..... *J. Cieliecki*

Sprawdził pod względem prawnym:..... *[signature]*

RADCA PRAWNY

Zatwierdził:..... *BURMISTRZA*

mgr Urszula Jaszczał

Zbigniew Polyrat

*Załącznik
do Uchwały Nr XXXVI.....2018
Rady Miejskiej w Twardogórze
z dnia 2018 r.*

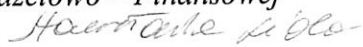
Sprawozdanie z pracy Komisji Budżetowo – Finansowej Rady Miejskiej w Twardogórze za rok 2017.

W 2017 roku Komisja Budżetowo – Finansowa pracowała w składzie: Lidia Stanisławska – Przewodnicząca Komisji, Jolanta Rusinek oraz Mieczysław Kowalski.

Komisja Budżetowo – Finansowa w 2017 roku spotykała się 11 razy w sprawach dotyczących omówienia i wydania opinii do projektów uchwał w sprawie zmian budżetu i w budżecie gminy na rok 2017:

- 09.02.2017 r.
- 14.03.2017 r.
- 29.03.2017 r.
- 27.04.2017 r.
- 31.05.2017 r.
- 28.06.2017 r.
- 31.08.2017 r.
- 28.09.2017 r.
- 26.10.2017 r.
- 16.11.2017 r.
- 28.12.2017 r.

W posiedzeniach Komisji dotyczących zmian budżetu i w budżecie gminy uczestniczyli: Burmistrz Miasta i Gminy Twardogóra, Skarbnik Miasta i Gminy Twardogóra. W wyniku posiedzeń Komisja zapoznała się z przedstawionymi projektami zmian i wydała 11 pozytywnych opinii.

*Przewodnicząca
Komisji Budżetowo – Finansowej*

Lidia Stanisławska

**UCHWAŁA NR XXXVI.....2018
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
z dnia 2018 r.**

w sprawie sprawozdania z działalności Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Twardogórze za 2017 rok

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz § 14 ust. 6 Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2014 r. poz. 893 ze zm.), **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie z działalności Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych w Twardogórze za 2017 rok, stanowiące załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
Witold Szydełko**

Sporządził:.....*Czepelko*.....
RADCA PRAWNY
Sprawdził pod względem prawnym:.....
BURMISTRZ.....mgr Urszula Jaszcak
Zatwierdził:.....
Zbigniew Potyrała

*Załącznik
do Uchwały Nr XXXVI.....2018
Rady Miejskiej w Twardogórze
z dnia 2018 r.*

Sprawozdanie z działalności Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych w Twardogórze za 2017 rok.

W roku 2017 Komisja pracowała w składzie:

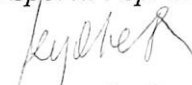
1. Agnieszka Szydelko – przewodnicząca
2. Mirosław Borowski – protokolant
3. Barbara Franc – członek
4. Piotr Kozioł – członek
5. Przemysław Paprocki – członek
6. Andrzej Moczulski – członek

Komisja Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych w 2017 roku spotkała się sześć razy:

1. 06.02.2017 r. w sprawie omówienia i wydania opinii do projektów uchwał związanych z wdrożeniem reformy oświatowej na terenie Gminy Twardogóra.
2. 02.03.2017 r. w sprawie analizy realizacji Programu 500 + oraz opracowania sprawozdania z działalności Komisji za 2016 r. W posiedzeniu udział wzięła: p. Bożena Dżugaj – kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Twardogórze.
3. 05.04.2017 r. w sprawie zagospodarowania terenów zielonych Miasta i Gminy Twardogóra – utrzymanie i plany rozwojowe architektury zieleni. W posiedzeniu uczestniczyli: p. Monika Strzelecka – prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Twardogórze oraz p. Edward Tworowski – Kierownik Zakładu Oczyszczania Miasta ZGK Spółka z o.o. w Twardogórze.
4. 08.06.2017 r. w sprawie oceny działalności świetlic środowiskowych na przykładzie wybranych sołectw oraz opracowania planu pracy Komisji na II – gie półrocze 2017 r. W posiedzeniu udział wzięli: p. Barbara Domańska – opiekun świetlicy środowiskowej w Łazisku oraz sołtys Michał Wieczorek.
5. 20.09.2017 r. w sprawie analizy szczepień profilaktycznych prowadzonych przez Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze. W posiedzeniu udział wzięła p. Mirosława Głabas – kierownik SZPZOZ w Twardogórze.
6. 06.12.2017 r. w sprawie analizy działalności „Międzyszkolnego Centrum Współpracy Regionalnej Szkół Podstawowych” na rzecz Gminy Twardogóra. W posiedzeniu uczestniczył p. Józef Mielnik – koordynator projektu.

W posiedzeniach Komisji brał udział również burmistrz M i G Twardogóra p. Zbigniew Potyrała jak również jego zastępca p. Ryszard Gąsior.

*Przewodnicząca Komisji Oświaty,
Kultury, Sportu i Spraw Społecznych*


Agnieszka Szydelko

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE
z dnia marca 2018 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie Twardogóra, zatwierdzonego uchwałą nr XX.140.2012 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 6 września 2012 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r. poz. 1875 ze zm.) oraz art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017r. poz. 1073 ze zm.), w związku z uchwałą XXIV.262.2017 z dnia 9 lutego 2017 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie Twardogóra, zatwierdzonego uchwałą nr XX.140.2012 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 6 września 2012 r., po stwierdzeniu, że przedmiotowy plan nie narusza ustaleń Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Twardogóra zatwierdzonego uchwałą Nr LII/373/98 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 18 czerwca 1998 r., zmienionego uchwałą Nr XII/66/07 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 26 października 2007 r. i uchwałą Nr XXXIII.363.2017 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 23 listopada 2017 r. uchwala się, co następuje.

§ 1.

1. Zmienia się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie Twardogóra, uchwalony Uchwałą Nr XX.140.2012 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 6 września 2012 r. opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 9 stycznia 2013 r., poz. 143, w zakresie ustaleń planu i korekty rysunku planu.
2. Granice obszaru objętego zmianą planu określone są na rysunku zmiany planu w skali 1:1000, będącym integralną częścią zmiany planu i stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały.
3. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany planu miejscowego stanowi załącznik nr 2 do uchwały.
4. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji, zapisanych w zmianie planu, z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 2.

1. W uchwale Nr XX.140.2012 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 6 września 2012 r. wprowadza się następujące zmiany:
 - 1) w § 4 pkt 6 lit. b wykreśla się symbol "4.MN,";
 - 2) w § 7 pkt 1 lit. b wykreśla się symbole "1.ZP, 2.ZP,";
 - 3) w § 9 pkt 2 lit. b wykreśla się symbole "1.ZP, 2.ZP,";

- 3) w § 9 pkt 2 lit. b wykreśla się symbole "1.ZP, 2.ZP,";
- 4) wykreśla się § 12;
- 5) w § 13 wykreśla się symbole "1.ZP, 2.ZP,";
- 6) wykreśla się § 15;
- 7) w § 20 wykreśla się symbole "1.ZP, 2.ZP,";
- 8) w § 20 pkt 2 wykreśla się lit. c;
- 9) w § 20 pkt 2 lit. d początek zdania: "na terenach 1.ZP, i 3.ZP" otrzymuje brzmienie: "na terenie 3.ZP";
- 10) w § 20 pkt 5 lit. a wykreśla się tiret trzeci.

2. W rysunku planu, stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały, o której mowa w ust. 1 wprowadza się zmianę polegającą na dostosowaniu załącznika do zmian tekstowych.

3. Pozostałe ustalenia uchwały, o której mowa w ust. 1 zachowują moc z uwzględnieniem zmian wprowadzonych niniejszą uchwałą.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

KIEROWNIK
Referatu Infrastruktury Technicznej
mgr inż. Aleksander Król

Sporządził:

Sprawdził pod względem prawnym:

Zatwierdził: ...BURMISTRZ...

Zbigniew Potyrała



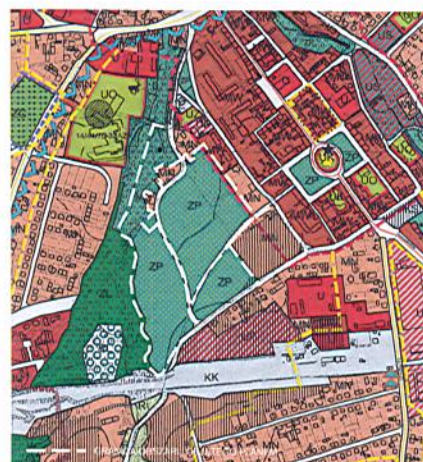
ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA TERENU POŁOŻONEGO W OBRĘBIE TWARDOGÓRA

RYSUNEK PLANU

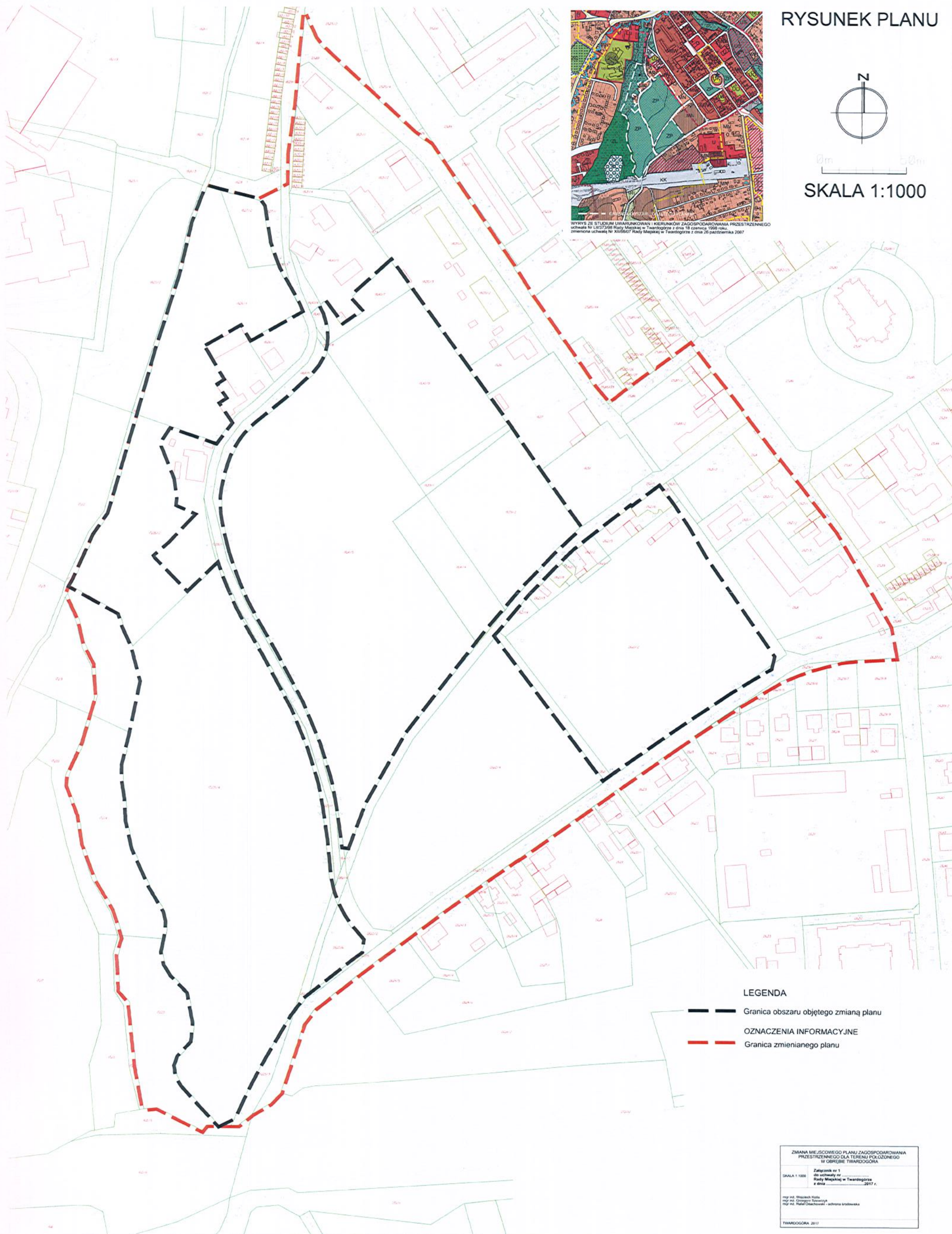


0m 50m

SKALA 1:1000



WYKRES Z STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
uchwała nr LXXII/2008 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 18 czerwca 1998 roku.
zmieniona uchwałą nr XLII/5607 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 20 października 2007



LEGENDA

- Granica obszaru objętego zmianą planu
- OZNACZENIA INFORMACYJNE
- Granica zmienianego planu

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA TERENU POŁOŻONEGO W OBRĘBIE TWARDOGÓRA	
SKALA 1:1000	Załącznik nr 1 do uchwały nr Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 2017 r.
mgr inż. Władysław Kozłowski mgr inż. Grzegorz Rępczyński mgr inż. Rafał Osuchowski - architekt krajobrazu	
Twardogóra 2017	

Załącznik nr 2
do uchwały Nr2018
Rady Miejskiej w Twardogórze
z dniamarca 2018 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu

Do wyłożonego projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie Twardogóra, zatwierdzonego uchwałą nr XX.140.2012 Rady Miejskiej w Twardogórze, z dnia 6 września 2012 r. nie złożono uwag.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr2018
Rady Miejskiej w Twardogórze
z dnia ... marca 2018 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

§1

W obszarze objętym zmianą planu nie przewiduje się realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy służących zaspokajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty, oraz nie określa się sposobu ich realizacji oraz zasady finansowania.

Uzasadnienie do projektu uchwały Rady Miejskiej w Twardogórze w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie Twardogóra, zatwierdzonego uchwałą nr XX.140.2012 Rady Miejskiej w Twardogórze, z dnia 6 września 2012 r.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi realizację uchwały Nr XXIV.262.2017 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 9 lutego 2017 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie Twardogóra, zatwierdzonego uchwałą nr XX.140.2012 Rady Miejskiej w Twardogórze, z dnia 6 września 2012 r. Na podstawie tej uchwały w dniu 20 marca 2017 roku zawiadomiono przez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Twardogórze oraz ogłoszono w miejscowej prasie o przystąpieniu do sporządzenia ww. zmiany planu.

Obszar zmiany planu położony jest w centralnej części miasta Twardogóra, w gminie Twardogóra. Podzielony jest na trzy jednostki położone w rejonie ulic Ogrodowej, Krzywej, Poznańskiej i Kopernika. Granice zmiany planu wyznaczają teren o powierzchni około 8,8 ha.

Na przedmiotowym terenie obowiązuje *miejscowy planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie Twardogóra*, uchwalony uchwałą Nr XX.140.2012 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 6 września 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z dnia 9 stycznia 2013 r., poz. 143).

Zgodnie z obowiązującym ww. miejscowym planem na analizowanym obszarze wyznaczono tereny przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną i zieleń urządzoną.

Celem sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego była konieczność zmiany ustaleń dla terenów wskazanych w jej granicach, wynikająca z nowych potrzeb i rozpoznanych zmian co do kierunków zainwestowania terenów. Konsekwencją zmiany było wykreślenie trzech terenów oznaczonych w ww. planie jako 1.ZP, 2.ZP (tereny zieleni urządzonej) i 4.MN (teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej). Dla terenów tych nie będą zatem obowiązywać ustalenia zmienianego planu miejscowego.

Projekt zmiany planu został wykonany w skali 1:1000, zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz z § 6 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 roku w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Realizacja wymogów wynikających z art. 1 ust. 2 – 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Spełnienie wymogów określonych w art. 1 ust. 2 ww. ustawy, polegające na uwzględnieniu:

- pkt 8 - potrzeb obronności i bezpieczeństwa państwa – zostało spełnione poprzez uzyskanie uzgodnienia od właściwych organów wojskowych, ochrony granic oraz bezpieczeństwa państwa wskazującego na zgodność zapisów zmiany planu z właściwością rzeczową organów;
- pkt 11 - zapewnienia udziału społeczeństwa w pracach nad zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – zostało spełnione poprzez zapewnienie możliwości składania wniosków do projektu

zmiany planu miejscowego. Na umieszczone w dniu 20 marca 2017 roku ogłoszenie/obwieszczenie, które zostało również umieszczone na stronie internetowej gminy, o przystąpieniu do sporządzenia w/w projektu zmiany planu miejscowego w trybie art. 17 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym nie wpłynęły wnioski. Po przygotowaniu projektu zmiany planu miejscowego i jego uzgodnieniu zapewniono ponownie możliwość udziału społeczeństwa w przygotowaniu zmiany planu miejscowego poprzez zamieszczenie w dniu 19 lipca 2017 roku ogłoszenia w prasie, które zostało również umieszczone na stronie internetowej gminy o wyłożeniu zmiany projektu miejscowego planu do publicznego wglądu, w dniach od 26 lipca 2017 do 24 sierpnia 2017 roku. Projekt zmiany planu miejscowego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko udostępniony został również w biuletynie informacji publicznej. W trakcie wyłożenia, w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Twardogórze, w dniu 14 sierpnia 2017 roku odbyła się dyskusja publiczna na temat rozwiązań przyjętych w projekcie zmiany planu miejscowego. W ustalonym i ogłoszonym publicznie terminie na składanie uwag, do projektu zmiany planu miejscowego nie wpłynęły uwagi;

- pkt 12 - zachowania jawności i przejrzystości procedur planistycznych – zostało spełnione poprzez stałą dostępność materiałów planistycznych oraz dokumentowanie wszystkich czynności prowadzonych w trakcie procedury sporządzenia zmiany projektu planu miejscowego. Cała dokumentacja planistyczna wykonana w trakcie opracowania zmiany projektu planu miejscowego zostanie również przekazana do organu nadzorczego wojewody, w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia procedury opracowania zmiany planu miejscowego.

Jednocześnie zrezygnowano z wprowadzenia pozostałych regulacji określonych w art. 1 ust. 2 ustawy, ze względu na brak podstaw do ich określenia - nie stanowi to przedmiotu zmiany planu.

Spełnienie wymogów określonych w art. 1 ust. 3 ustawy - na każdym istotnym etapie sporządzania zmiany projektu planu miejscowego zapewniono możliwość udziału społeczeństwa poprzez umożliwienie składania wniosków i uwag do projektu zmiany planu miejscowego oraz udział w dyskusji publicznej na temat przyjętych rozwiązań. Na potrzeby opracowanego projektu zmiany planu została przygotowana prognoza skutków finansowych uchwalenia zmiany planu miejscowego, w której dokonano oceny wpływu przyjęcia zmiany planu na dochody i wydatki gminy. Prognoza została opracowana zgodnie z §11 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 roku w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Na potrzeby projektu zmiany planu została przygotowana prognoza oddziaływania zmiany planu na środowisko, w której dokonano oceny wpływu zmiany planu na środowisko, zgodnie z wymogami i zakresem określonym w obowiązujących przepisach prawa. Jej zakres został uzgodniony z odpowiednimi instytucjami, a przygotowana ostatecznie prognoza zaopiniowana oraz poddana publicznej weryfikacji w trakcie wyłożenia projektu zmiany planu miejscowego do publicznego wglądu.

Zrezygnowano z wprowadzenia regulacji określonych w art. 1 ust. 4 ustawy, ze względu na brak podstaw do ich określenia - nie stanowi to przedmiotu zmiany planu.

2. Zgodność z wynikami analizy, o której mowa w art. 32 ust. 1, wraz z datą uchwały, o której mowa w art. 32 ust. 2 ustawy.

Rada Miejska w Twardogórze podjęła uchwałę Nr XXXIV.280.2014 z dnia 6 marca 2014 w sprawie: *aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Twardogóra i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Twardogóra*, w której dokonała analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy Twardogóra w latach 2010 – 2013. Rada Miasta w Twardogórze uznała *miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie Twardogóra*, uchwalony uchwałą Nr XX.140.2012 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 6 września 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z dnia 9 stycznia 2013 r., poz. 143) za aktualny. Jednocześnie obręb Miasto Twardogóra wskazany jest na pierwszej pozycji listy sporządzania planów miejscowych, a analiza wskazuje jako jedno z kryteriów harmonogramu potrzeby indywidualne gminy, z kolei zakres planów miejscowych uwarunkowany bieżącymi potrzebami inwestycyjnymi gminy Twardogóra.

Tereny Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Twardogóra obowiązujące na obszarze sporządzanej zmiany planu zostały uznane za aktualne.

3. Wpływ na finanse publiczne, w tym budżet gminy.

Ze względu na charakter przedmiotowej zmiany planu miejscowego, która jednoznacznie nie przesądza o docelowym zainwestowaniu, a jednocześnie mając na uwadze fakt, iż tereny znajdujące się w jej granicach nie zostały w żaden sposób skonsumowane zgodnie z ustaleniami planu miejscowego dotychczas obowiązującego nie można określić kierunku wpływu zmiany planu na finanse publiczne.

Procedura formalno-prawna została przeprowadzona zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz, w zakresie przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko zgodnie z ustawą o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko z dnia 3 października 2008 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku, poz. 1405). Zgodnie z obowiązującym trybem formalno-prawnym, po uzyskaniu wymaganych opinii i uzgodnień, projekt zmiany planu został wyłożony do publicznego wglądu w dniach od 26 lipca 2017 roku do 24 sierpnia 2017 roku, dyskusja publiczna nad przyjętymi w projekcie zmiany planu rozwiązaniami odbyła się w dniu 14 sierpnia 2017 roku. W obligatoryjnym terminie, tj. do dnia 7 września 2017 roku nie wpłynęły uwagi.

Opracowany projekt zmiany planu nie jest sprzeczny z kierunkami zagospodarowania przestrzennego określonymi w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Twardogóra (zatwierdzonego uchwałą Nr LII/373/98 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 18 czerwca 1998 roku, zmienioną uchwałą Nr XII/66/07 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 26 października 2007 roku), przy uwzględnieniu zapisów tego dokumentu.

Opracowanie wyczerpuje zakres merytoryczny wynikający z obowiązujących przepisów, a także spełnia cel, jakemu ma służyć. Pozostałe ustalenia uchwały Nr XX.140.2012 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 6 września 2012 r. w sprawie uchwalenia *miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie Twardogóra* zachowują moc z uwzględnieniem zmian wprowadzonych niniejszą uchwałą.

Powyższe oznacza, że przedmiotowy projekt zmiany planu spełnia warunki pozwalające na przedstawienie go Radzie Miejskiej w Twardogórze w celu uchwalenia, i że podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

BURMISTRZ
Zbigniew Potyrała